

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 032413
Intézmény neve: Esztergály Mihály Általános Iskola
Székhely címe: 2161 Csomád, Irtvány utca 46.
Székhelyének megyéje: Pest
Intézményvezető neve: Varga László Márton
Telefonszáma: 28/566-132
E-mail címe: varga.laszlo@csomadsuli.hu
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2019.10.04.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Dunakeszi Tankerületi Központ
Fenntartó címe: 2120 Dunakeszi, Állomás sétány 4.
Fenntartó típusa: tankerületi központ
Képviselő neve: Szabóné Forgács Gabriella
Telefonszáma: +36 (27) 795-206
E-mail címe: gabriella.forgacs@kk.gov.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

002 - Esztergály Mihály Általános Iskola (2161 Csomád, Irtvány utca 46.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2018-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Fő munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt, szakmát, szaktant, em/csoportot, a portszob	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma	összesen		Összesen	ebből nők
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	1	164	81	5	0	17	14	0	0	9	8,00	5	5
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szagogimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	164	81	5	0	17	14	0	0	9	8,00	5	5
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2018-as statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán			Szagogimnázium szakképző évfolyamán		Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi,	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidősből a teljes munkaidő		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati						10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti

				összes en	ebből szakkö zépisk ola két éves érettsé gire felkész ítő évf.	tárgyat		tárgyat				utazó kondu ktori hálóza t, kiegés zítő nemze tiségi nyelvo ktatás feladat					
		tanít				tanít				foglalkoztatott			munkaidőben foglalkoztatott				
Teljes munkaidős	0	8	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0
ebből nő	0	8	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0
Részmunkaid ős	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
ebből nő	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Óraadó	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
ebből nő	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	8	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	0	0	0
ebből nő (s02+s04+s06)	0	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0

Fő munkaviszony keretében, pedagógus munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat

2018-as statisztikai adatok alapján

		Intézmény vezető	Intézmény vezető-helyettes	Tagintézmény vezető, Intézmény-egység-vezető	Tagintézmény vezető-helyettes, Intézmény-egység-vezető-helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Nyelvtanár, testnevelő, énektanár	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor	Logo-pédus	egyéb	Pszichológus	Fejlesztőpedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)
Pedagógus képesítés	Középfokú iskolai tanár	0	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
	Általános iskolai tanár	0	1	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
	Tanító	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
	Gyógypedagógus																				
	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus																				
	Középfokú végzettségű óvodapedagógus																				
	Szakoktató																				
	Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű																				
	Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1

Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, szakmai tárgyra képesített																			
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, középfokú végzettségű																			
Összesen (s01+s02+...+s12)	0	2	0	0	0	5	9	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	17

Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2018-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	Nő	Összesen	Nő	Összesen	Nő	Összesen	Nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	1	1	0	0	1	1	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozónő és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=032413>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

002 - Esztergály Mihály Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=032413&th=002>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az iskolába jelentkező tanulók felvételének elvei

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 45.§ (1) bekezdése szerint minden gyermek köteles az intézményes nevelés-oktatásban részt venni, tankötelezettségét teljesíteni

Az iskolaérettséget alapesetben az óvoda igazolja, amennyiben azonban kétség merülne fel ebben a kérdésben, nevelési

tanácsadáson, illetve sajátos nevelési igényű gyermekeknél a szakértői és rehabilitációs bizottság általi vizsgálaton kell részt venni.

Az a gyermek, akinél azt a szakértői bizottság javasolja, további egy nevelési évig maradhat az óvodában, és ezt követően válik tankötelessé. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a kormányhivatal a szülő kérelmére szakértői bizottság véleménye alapján engedélyezheti, hogy a gyermek 6 éves kor előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését.

Az intézmény, az iskola első évfolyamára történő beiratkozásról –a beiratkozás napját megelőzően (április 1.- április 30. között) legalább 30 nappal –hirdetményt tesz közzé a helyben szokásos módon.

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele:

Tanköteles –adott év augusztus 31. napjáig - a 6. életévét betölti.

Az első évfolyamba beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát,
- lakcímgazdálkodó hatósági igazolást (lakcím kártyát),
- a szülő személyi igazolványát, lakcímét igazoló hatósági igazolványát,
- a gyermek iskolába lépéséhez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást (óvodai szakvélemény, szakértői bizottsági vélemény).

A felvételi körzetébe tartozó gyermekeket az iskola köteles felvenni, a nem körzetbe tartozó tanulók esetén a felvétel a férőhelyek függvényében a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével lehetséges.

Felvétel az iskola felsőbb évfolyamain.

Iskolánk köteles felvenni a más településről jövő tanulókat, ha a beiskolázási körzetünkbe költöznek. Felvételnél vizsgáljuk, hogy a helyi tanterv szerinti tantárgyak követelményeit teljesítették-e. Amennyiben nem, időt és lehetőséget biztosítunk a hiányosságok pótlására, illetve különbözeti vizsgára, vagy a szülő döntése alapján az évfolyam ismétlésével folytathatja a tanuló tanulmányait. A szülőt a vizsga időpontja előtt 30 nappal értesíti az iskola. A felkészülési időtartamot a lemaradástól függően –a szaktanár javaslata alapján –az igazgató határozza meg. A különbözeti vizsgára való felkészítés biztosítása a szülő feladata, amelyhez az iskola segítséget nyújt.

A fentiekhez hasonlóan vehető fel a beiskolázási körzethez nem tartozó tanuló is, amennyiben a férőhelyek száma és a pedagógiai szempontok ezt lehetővé teszik. Ebben az esetben az igazgató dönt, döntéséről a szülőt értesíti.

A 2-8. osztályba történő felvételnél be kell mutatni:

- a tanuló anyakönyvi kivonatát, a lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
- a szülő személyi igazolványát,
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt,
- tanév közben történő átvétel esetén a tanuló tájékoztató füzetét.

A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulóknak –az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított –szintfelmérő vizsgát kell tennie idegen nyelvből és azokról a tárgyakból, amelyeket előző iskolájában –a bizonyítvány bejegyzése alapján –nem tanult.

(Az idegen nyelv esetében a tanuló más intézményben vendégtanulónaként tovább folytathatja tanulmányait.) Ebben az esetben, intézményünkben szülői kérésre az idegen nyelv tanítása alól a tanuló felmenthető.

Amennyiben a tanuló valamely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az intézmény, az iskola első évfolyamára történő beiratkozásról –a beiratkozás napját megelőzően (április 1.- április 30. között) legalább 30 nappal –hirdetményt tesz közzé a helyben szokásos módon.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2019 – 2020-as tanévre engedélyezett osztályok száma: 8, napközis csoport: 4 és tanulószobai csoport: 1.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

--

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

--

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az intézmény nyitva tartásának rendje:

Az iskola a szorgalmi időben hétfőtől péntekig 7.00 órától 17.00-ig, vagy az utolsó foglalkozás befejezéséig tart nyitva, szombati napon tartott rendezvényen a nyitva tartás a programhoz igazodik.

A reggeli ügyelet 7.30-kor kezdődik és azt a félévente elkészített ügyeleti beosztás alapján kell ellátni.

A tanítás kezdete: 8.10

A tanítási órák 45 percesek.

Az óráközi szünetek időtartama:

1. szünet 10 perces
2. szünet 15 perces
3. szünet 10 perces
4. szünet 10 perces
5. szünet 10 perces
6. szünet 25 perces

Az iskolai ünnepélyek, szülői értekezletek, nyílt napok idejére az iskola munkarendje az intézményvezető döntése szerint módosul.

A hivatalos ügyek intézése a titkárságon történik 7.30-15.00 óráig. Az étkezési térítési díjak befizetése az óvodában lehetséges.

Iskolai étkezést naponta háromszor lehet igénybe venni:

- tízórai: második szünet,
- Ebéd: 12.00 – 14.00 között szervezett formában,
- Üzsonna: a délutáni foglalkozások napirendjéhez alkalmazkodva, szervezett formában.

A reggeli ügyelet időpontja: 7.30-8.10

tanítási idő: 8.10-14.45-ig

napközis és tanulószobai foglalkozás: tanítási órák végétől 16.15-ig

Az őszi, a téli és a tavaszi szünet munkanapjain 8-17-ig, valamint a tanítás nélküli munkanapokon a foglalkozás végétől 17 óráig előzetes felmérés alapján a tanulók részére ügyeletet biztosítunk.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Az iskolai tanév helyi rendje:

Ünnepélyes tanévnyitó: 2019. szeptember 2. 8 óra 30 perc (hétfő)

A tanév első tanítási napja: 2019. szeptember 2. (hétfő)

Utolsó tanítási nap: 2020. június 15. (hétfő)

Ballagás : 2020. június 19. 16.00 (péntek)

Tanévzáró: 2020. június 24. szerda 17 óra

Szorgalmi időszak: 2019. szeptember 02 -tól 2020. június 15-ig tart.

Az I. félév: 2020. január 24-ig tart, a szülőket január 31-ig kell értesíteni az első félév eredményeiről.

A tankötelesek beírásának ideje: 2020. április 1-jétől április 30-ig

Az országos mérések időpontjai: 6. 8. osztály, olvasás és szövegértés, matematika eszközhasználat: 2020. május 27.

Idegen nyelvi mérés 6. és 8. osztály: 2020. május 20.

NETFIT mérés (5-8. o.): 2020. január 8. és április 24. között.

Vizsgaidőszakok:

Osztályozó vizsgák:

félévi: 2020. január 20-24.

év végi: 2020. június 8-12.

Javítóvizsgák: 2020. augusztus 24 - 28.

A szünetek időpontja:

Őszi szünet: 2019. október 28-tól november 3-ig. A szünet előtti utolsó tanítási nap október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap november 4. (hétfő).

Téli szünet: 2019. december 23-tól 2020. január 5-ig. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 6. (hétfő).

Tavaszi szünet: 2020. április 9-től április 14-ig. A szünet előtti utolsó tanítási nap április 8. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 15. (szerda).

Tanítási szünetek munkanapjain előzetes igényfelmérés alapján, szükség szerint biztosítunk tanulói felügyeletet.

12. A 2019- 2020. tanév 6 tanítás nélküli munkanapja:

1. Pedagógus továbbképzés: 2019. október 11. (péntek)
2. Pedagógus csapatépítő tréning: 2019. december 7. (szombat)
3. Pályaorientációs nap: 2019. december 14. (szombat)
4. Pedagógus továbbképzés: 2020. február 14. (péntek),
5. Pedagógus továbbképzés: 2020. február 17. (hétfő),
6. Gyermek és diák-önkormányzati nap: 2020. május 29. (péntek).

A köznevelési törvény 4. § 30. bek. alapján a tanítási órák keretében meg nem valósítható tanítási napon tartott programjaink:

Őszi és tavaszi osztálykirándulás: 2019. október 10. (csütörtök)

2020. június 12. (péntek)

További tervezett programjainkat éves munkatervünk tartalmazza. ([www. csomadsuli.hu](http://www.csomadsuli.hu))

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

--

Utolsó frissítés: 2019.10.04.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=032413>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Az intézmény évisméltési mutatói

2007-2008	0000000000
2008-2009	0000000000
2009-2010	0000000000
2010-2011	1 00000000
2011-2012	100000000
2012-2013	101 1 01 00
2013-2014	0000000000
2013-2014	0000000000
2014-2015	0000000000
2015-2016	1 00000000
2016-2017	00000001 0
2017-2018	0 0 0 0 0 0 0 0
2018-2019	0 0 0 0 0 0 0 0

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=032413

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeének lehetősége:

Tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeének lehetősége

A következő tanévi szakkörökkel kapcsolatos igényeket minden év májusában felmérjük, az új tanév kezdetén pedig véglegesítjük. A szakkörbe való jelentkezés írásban történik.

Foglalkozás

felzárkóztató foglalkozás 1. o. (heti 2 óra)
felzárkóztató foglalkozás 2. o. (heti 2 óra)
felzárkóztató foglalkozás 3. o. (heti 1 óra)
felzárkóztató foglalkozás 4. o. (heti 1 óra)
matematika szakkör 3-4. o. (heti 1 óra)
énekkar 3-8. o. (heti 1 óra)
informatika szakkör 5-8. o. (heti 2 óra)
magyar felzárkóztató foglalkozás 5-8. o. (heti 1 óra)
magyar előkészítő 8. o. (heti 1 óra)
matematika előkészítő 8. o. (heti 1 óra)
alsós labdajáték sportkör (heti 1 óra)
felsős labdajáték sportkör 5-8.évf. (heti 1 óra)
természettudományi felzárkóztató foglalkozás 5-8.évf. (heti 1 óra)
egyéni fejlesztő foglalkozás (heti 12 óra)
egyéni fejlesztő foglalkozás (heti 3 óra)

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A hétfői házi feladat szabályai

Iskolánkban a házi feladatok (szóbeli, írásbeli) meghatározásával kapcsolatosan az alábbi elvek és korlátozások érvényesülnek:

- a/ A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (képesség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.
- b/ Az első-negyedik évfolyamon a tanulók hétfőjére (szombatra, vasárnapra), valamint a tanítási szünetek idejére nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
- c/ Az ötödik-nyolcadik évfolyamon a tanulók hétfőjére és a tanítási szünetek idejére – a szokásos (egyik órától a másikra esedékes) feladatokon túl – nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
- d/ A nyári szünet időtartamára sem írásbeli, sem szóbeli feladat nem adható.

a/ Témazáró dolgozat: a tankönyv egy összefüggő fejezete vagy nagyobb (több tananyagegységből álló) témaköre. A témazáró dolgozatok megírásának ideje minimum egy tanóra. A témazáró dolgozat időpontjáról és tartalmáról a tanulók a megírás előtt legalább 1 héttel értesülnek.

Az a tanuló, aki hiányzása miatt elmulasztja a témazáró dolgozat megírását, köteles azt pótolni a szaktanár által meghatározott időpontban.

Egy tanítási napon legfeljebb két témazáró dolgozat íratható.

b/ Írásbeli felelet: egy tanórai tananyagegység és azzal szorosan összefüggő ismeretek. Ezt a tanár nem köteles előre bejelenteni; a feleletre adott érdemjegy a szóbeli feleletre adott osztályzatával azonos.

c/ Röpdolgozat: egy tanórai tananyagegység részismereteire vonatkozik. Időtartama maximum 15 perc. Az osztályozás módját a szaktanár állapítja meg.

Mindhárom forma esetén a tanár a dolgozat bejelentésekor, ill. legkésőbb az írásbeli munka megkezdése előtt egyértelműen és világosan közli az értékelés szempontjait. A dolgozatokat a szaktanár 1 héten (5 tanítási napon) belül kijavítva és értékelve kiosztja a tanulóknak. A dolgozatot megrongálni, megsemmisíteni tilos, e szabály megszegése a következő fegyelmi fokozattal jár.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Vizsgák

A tanév végén javítóvizsgát tehet:

- Az a tanuló, aki a tanév végén elégtelen osztályzatot kapott.
- Az a tanuló, aki az osztályozó vizsgán elégtelen osztályzatot kapott.
- Az a tanuló, aki más oktatási intézményből érkezett, és a tanév során a két intézmény követelményrendszere közötti különbséget egy vagy több tantárgyból nem tudta pótolni (a nevelőtestület döntése alapján).

Osztályozó vizsgát tehet:

- Az a tanuló, akit az igazgató a tanuló kérelmére – részben, vagy egészben – felmentett az iskolai kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel alól, de az értékelés alól nem kapott felmentést.
- Az a tanuló, aki egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott; illetve mulasztása egy adott tantárgyból a 30%-ot meghaladja, (ebben az esetben az igazolatlan mulasztások száma nem haladhatja meg az igazolt mulasztások számát).
- Az a tanuló, akinek engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- Az a tanuló, aki magántanulóként sajátította el a tanév anyagát.

Az osztályozó vizsga tantárgyai:

Az adott évfolyamon tanított tantárgyak mindegyike.(részletesen megtalálható a pedagógiai program adott fejezetében)

Vizsgaidőszakok:

Osztályozó vizsgák:

félévi: 2020. január 20-24.

év végi: 2020. június 8-12.

Javítóvizsgák: 2020. augusztus 21 - 31.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

A 2019 – 2020. tanév osztályai és osztálylétszámai:

Osztály létszám

1.□	23
2.□	18
3.□	19
4.□	25
5.□	27
6.□	20

7. 14

8. 24

Összesen: 170 fő

Utolsó frissítés: 2019.10.04.

7. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-032413-0
Házirend:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-032413-0
Pedagógiai program:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-032413-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2019. október 04.