

Az Esztergály Mihály Általános Iskola

2019/2020.tanévre szóló

éves önértékelési terve

OM azonosító: 032413

Csomád

2019.

Csomád, 2019. szeptember 15.

Dr. Csá

BECS vezetője

Vajda Csilla

intézményvezető



1. Az önértékelés alapja

Jogszabályok:

- a 2011.évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (64-65.§)
- 20/2012.(VIII.31.)EMMI rendelet a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013. (VIII.30.)Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény a köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- A kormány 235/2016.(VII.29.)Korm. rendelete a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013.(VIII.30.)Korm. rendelet módosításáról

Útmutatók:

- Országos Tanfelügyelet – kézikönyv az általános iskolák számára (második, javított változat)
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (harmadik, javított változat)
- Önértékelési kézikönyv az általános iskolák számára (harmadik kiadás)

2. Kiemelt célok:

- Iránymutatás az intézmény pedagógiai szakmai munkájának fejlesztéséhez.
- A nevelést-oktatást közvetlen segítő pedagógus végzettségű dolgozók minősítésének támogatása.
- A pedagógusok felkészülésének támogatása a minősítésre.
- A fejlődés, az előrehaladás mérése a saját intézményi célokhoz, elvárásokhoz mérten.

3. Önértékelési csoport:

Az önértékelésben minden pedagógus részt vesz, ugyanakkor a folyamatokat egy értékelési csoport irányítja.

A csoport létszáma: 3 fő

A csoport tagjainak munkáját az iskola igazgatóhelyettese segíti.

Szükség esetén a csoport tagjai sorába az informatika kérdőívek feldolgozásában jártas kollégák is kerülnek.

A munkacsoport vezetőjét az intézményvezető bízta meg.

A csoport feladata, hogy közreműködik:

- az intézményi elvárás rendszer meghatározásában
- az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállításában
- az éves terv és az ötéves program elkészítésében
- az aktuálisan érintett kollégák tájékoztatásában
- az értékelésbe bevont kollégák felkészítésében, feladatmegosztásában
- az OH informatikai támogató felületének kezelésében

4. Főbb jellemzők:

- Alapelv: a külső értékelés (tanfelügyelet) és az önértékelés szoros kapcsolata.
- Az intézményi önértékelés fókuszában a tanulási-tanítási folyamat, a pedagógiai munka minősége áll.
- Az intézmény/vezető/pedagógus önértékelés egységes szempont- és eszközrendszere összhangban van a tanfelügyeleti intézmény/vezető/pedagógus értékelés szempont- és eszközrendszerével, pedagógusok esetében a minősítési rendszer követelményeivel is.
- A tanfelügyeleti értékelési szempontok mindhárom szinten kiegészülnek az önértékelést támogató szempontokkal, elvárásokkal.

5.A tanfelügyelethez kapcsolódó önértékelés folyamata:

HÁROM FŐ FÁZIS:

- I. Az önértékelés előkészítése, megtervezése.
- II. Az önértékelés megvalósítása, erősségek és fejlesztendő területek meghatározása.
- III. Az önértékelés követése, fejlesztések megvalósítása.

Az intézményi önértékelési csoport tagjai:

Balogh Edit

Szebeni Zsuzsanna

Csiki-Babics Márta

Vargáné Kéki Éva

6. Az Esztergály Mihály Általános Iskola 2019/2020-as tanévre szóló éves önértékelési terve

Feladat	Dokumentum	Határidő	Felelős
1. <u>Szervezési feladatok</u> A BECS Pedagógiai Programhoz, Helyi Tantervhez és az éves munkatervhez igazodó munka szervezése.		2019. augusztus 29.	intézményvezető BECS
2. <u>Előkészítés</u> Az intézmény éves önértékelési tervének előkészítése - adatgyűjtés.		2019. augusztus 29.	intézményvezető BECS
Az intézményvezető és a BECS ismerteti a nevelőtestülettel a 2019/2020. tanév önértékelési feladatait.	Jegyzőkönyv		intézményvezető BECS
3. <u>Tervezés</u> Az éves önértékelési terv előkészítése. A pedagógusok belső ellenőrzési ütemtervének elkészítése.	Munkaterv		BECS
Az Oktatási Hivatal által kijelölt tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítése, belső ellenőrzési ütemtervének elkészítése.	online felületen	folyamatos	intézményvezető
A pedagógus belső ellenőrzési ütemterv ismertetése, elfogadása.		2019. augusztus 30.	BECS
4. <u>Pedagógus önértékelés</u> A megjelölt pedagógusok belső ellenőrzése.	Jegyzőkönyv Kérdőív Interjú Önfejlesztési terv	folyamatos	intézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösség-vezetők, kijelölt pedagógusok, BECS

Az Oktatási Hivatal által meghatározott intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítése.	Jegyzőkönyv Kérdőív Interjú Önfejlesztési terv	folyamatos	intézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösség-vezetők, kijelölt pedagógusok, BECS
5. <u>Az éves munka értékelése</u>	Záró beszámoló	2020. június 29.	BECS
6. <u>Célok, feladatok meghatározása</u> A 2020/2021.évi önértékelési terv céljainak, feladatainak meghatározása.	Írásos beszámoló	2020. június 29.	BECS

Az önértékelésre kijelölt pedagógusok kiválasztásának elvei:

Az adott tanévben kijelölt kollégák köre:

- akiknél tanfelügyeleti ellenőrzés várható
- akiknek a minősítése várható
- vezető, ha munkájának 2. vagy 4. évében van
- fennmaradó helyekre a vezető jelöl ki kollégákat

Az önértékelésbe bevont pedagógus:

NÉV	BEOSZTÁS	VIZSGÁLT KOMPETENCIÁK	ÖNÉRTÉKELES IDŐPONTJA
Szendreyné Bere Éva	pedagógus, ÖKO felelős		2019/ 2020 tanév Pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzése előtt
Kelemen Ildikó	pedagógus, osztályfőnök	1. kompetencia 2. kompetencia 4. kompetencia 6. kompetencia	Pedagógus minősítés előtt
Varga László	intézményvezető, osztályfőnök		Vezetői munkájának 2. évében Tanfelügyeleti ellenőrzés előtt

Vargáné Kéki Éva Szebeni Zsuzsa	pedagógus, tanító alsós munkakö- zösség-vezető		2019/ 2020 tanév so- rán Az intézményvezető által kijelölt kollégák a BECS munkatársai
--	--	--	--

Az önértékelési feladatok időarányos elosztása a tanévre:

Pedagógus önértékelés folyamata			
1.		Önértékelési kérdőív kitöltése Munkatársi kérdőív kitöltetése	<u>Felelős:</u> Balogh Edit, Szebeni Zsuzsa A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet.
2.	Látogatás előtt egy héttel, illetve a látogatás napján	Foglalkozást vezető pedagógus dokumentumai, melyeket a látogatás előtt átad az órát látogató kollégáknak — tanmenet — csoportprofil — óravázlat — napló	<u>Felelős:</u> Balogh Edit <u>A folyamat koordinátora:</u> Szebeni Zsuzsa Az ezzel megbízott kolléga megvizsgálja a pedagógiai munka dokumentumait, majd rögzíti dokumentum-elemzés eredményét, vagyis dokumentumonként az előre adott szempontok mentén az informatikai rendszerben rögzíti a tapasztalatokat.
3.	2019/2020 tanév Óralátogatások	Az óralátogatást végzi	A BECS, valamint az intézményvezető által felkért kollégák
		Az óralátogatások időpontja	Az iskolai nyílt nap óráin és az aktuálisan megbeszélt időpontokban

		Az óralátogatás módszere	2 óra megfigyelése a megfigyelési szempontok mentén A két órát vagy foglalkozást érintő óralátogatás és az azt követő megbeszélés tapasztalatait a megadott szempontok alapján az órát látogató kollégák rögzítik az informatikai felületen.
4.	Az óralátogatást követő nap	Interjú az önértékelésre kijelölt pedagógusokkal	<u>Az interjút végzi:</u> Csiki - Babics Márta Az erre kijelölt felelős a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjútervet készít, és lefolytatja az interjút, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzíti az informatikai felületen.
5.	Az óralátogatást és interjút követő napon	Interjú az intézmény vezetőjével	<u>Az interjút végzi:</u> Vargáné Kéki Éva Az erre kijelölt felelős a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjútervet készít, és lefolytatja az interjút, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzíti az informatikai felületen.
7.	A vezetői interjúval egy időben	Az eredmények összegzése	<u>Felelős:</u> Szebeni Zsuzsa (A felmérés zárásaként összesíti a felelős az eredményeket.)

8.	A pedagógus in- terjút követő hétén	Az önértékelt pedagógus a saját intézményi elvárások tükrében elvégzi önértékelését	<u>Felelős:</u> Szebeni Zsuzsa, Balogh Edit Az eredmények tükrében kompetenciánként a kiemel- kedő és fejleszthető területek meghatározása. Az önértékelés eredményét az informatikai rendszer elérhetővé teszi az értékelte pedagóguson kívül, az in- tézményvezető, valamint külső ellenőrzés esetén az Oktatási Hivatal és a külső szakértők, szaktanács- adók számára is.
9.	A pedagógus önértékelés el- végzését követő hétén	Az intézményvezető, intéz- ményvezető - helyettes segítő- gével két évre szóló önfejlesz- tési terv elkészítése	A pedagógus a vezető segítségével az önértékelés eredményére épülő két évre szóló <i>önfejlesztési tervet</i> készít, amelyet feltölt az informatikai rendszerbe. Az önfejlesztési tervet értékelési területenként, az eredeti intézményi elvárásokat és az értékelést tartalmazó táblázatba kell feltölteni.

A nevelőtestület megismerte az éves önértékelési tervet, megtárgyalta és elfogadta.
Az éves önértékelési terv a munkaterv részét képezi.

Dr. ...

Belső ellenőrzési csoport vezetője

Varga ...

intézményvezető



Csomád, 2019.szeptember 15.