

ESZTERGÁLY MIHÁLY ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉVES MUNKATERVE

A 2024/2025.TANÉVRE

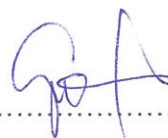
OM azonosító: 032413



Csomád



2024. szeptember 1.



Gulyás Ágnes

igazgató

HELYZETELEMZÉS

TANULÓI ADATOK

Ebben a tanévben intézményünkben 186 tanuló kezdte meg tanulmányait. A tanulók 12 tanulócsoportot alkotnak (8 osztály, 4 napközis és 1 tanulószobai csoport). Az alsó tagozat létszáma: 90 fő, a felső tagozaté: 92 fő.

Tanulói létszámadatok:

Osztálylétszámok a 2024/2025.tanévben

Osztály	Osztálylétszám (fő)	2 főnek számítandó tanulók száma (fő)	Számított összesen (fő)	létszám
1.	22	1	23	
2.	24		21	
3.	21		24	
4.	23		23	
Alsósok összesen	90	1	91	
5.	25	2	27	
6.	23	1	24	
7.	20		20	
8.	24		24	
Felsősök összesen	92	3	95	
Mind-összesen	182		186	

SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Az iskola engedélyezett álláshelyeinek száma: 23,25

Engedélyezett pedagógus álláshely: 15, 72

pedagógus munkakörben foglalkoztatottjaink száma 15,72

valamint 1 fő óraadó testnevelés

1 fő utazó szakember pszichológus munkatárs (0,18 státusz).

NOMS álláshely: 3,00

Technikai álláshely: 4,25

**2024/2025 tanév
Nevelőtestület összetétele**

A nevelőtestület összetétele	fő	ebből			
		gyakornok	ped I.	ped.II.	mesterp.
általános iskolai nevelés-oktatás alsó tagozat	9	0	9	0	0
általános iskolai nevelés-oktatás felső tagozat	6	0	4	2	0
Összesen:	15	0	13	2	0

Végzettségek, szakképzettségek, nevelés-oktatáson kívüli tevékenységek	Fő
tanító	9
általános iskolai tanár	5
középiskolai tanár	1
szakvizsgázott pedagógus	1
gyógypedagógus	0
fejlesztőpedagógus	0

Változások az előző tanévhez képest:

Fejlesztőpedagógus, testnevelő és történelem szakos pedagógus hiányzik tantestületből.

Pócsik Balázs 14 órában testnevelés óraadó a 5., 7., és 8. osztályokban.

10 órában történelem órákat túlórában felső tagozaton tanító kolléga látja el.

Új belépők:

Kis Zoltán érkezett a tantestületbe, teljes állásban az angol nyelv és digitális kultúra oktatásában van segítségünkre.

Tartós helyettesítéssel az alábbi szakórákat látjuk el:

fizika: Gulyás Ágnes

kémia: Szendreyne Bere Éva

technika (6. és 7. évf.): Vargané Kéki Éva

vizuális kultúra (5. és 6. évf.): Vargáné Kéki Éva

vizuális kultúra (7. és 8. évf.): Szendreyné Bere Éva

testnevelés: 6. évf. Vargáné Kéki Éva

Eseti helyettesítéssel az alábbi szakórákat látjuk el:

Történelem szakos kolléga érkezéséig e tanórákat helyettesítjük túlórában.

A tantestületen belül egy alsós és egy felsős munkaközösség működik. Az alsós munkaközösséget Nagyné Szabó Mónika, a felsős munkaközösséget Csiki-Babics Márta vezeti.

Munkánkat 1 fő iskolatitkár, 1 fő pedagógiai asszisztens, valamint 4,5 álláshelyen 5 fő technikai dolgozó segíti.

Rendszergazdája jelenleg nincs az iskolának.

Iskolapszichológusunk heti 4 órában segíti pedagógiai munkánkat.

A PMPSZ (Dunakeszi Tagintézménye Fóti Telephely) szakembere által megtartott gyógytestnevelés tanórák szeptember közepén kezdődnek, a fejlesztő foglalkozások és logopédiai alapellátás megszervezése folyamatban van- utazó logopédus/ fejlesztő pedagógus segítségével látjuk el az SNI s tanulók fejlesztését.

TÁRGYI FELTÉTELEK

A nyár folyamán elvégeztük a kisebb javításokat, illetve az iskola részleges tisztasági festése is megtörtént.

Megújult iskolánk aulájának arculata.

Az épülethez tartozó teraszon árnyékolás céljából védőháló felszerelése történt.

Az iskola tartós használatba 3 db mobilklímát kapott szülőktől, melyek elhelyezése a hőség idején a tantermekbe kerülnek elhelyezésre.

4 új tanulói pad és 8 tanulói szék érkezett az első osztályba.

A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA

	<i>Osztályfőnökök</i>
<i>1. osztály</i>	<i>Szebeni Zsuzsanna</i>
<i>2. osztály</i>	<i>Nagyné Szabó Mónika</i>
<i>3. osztály</i>	<i>Matyókáné Tóth Piroska</i>
<i>4. osztály</i>	<i>Juhászné Szeitz Szilvia</i>
<i>5. osztály</i>	<i>Csiki Babics Márta</i>
<i>6. osztály</i>	<i>Vargáné Kéki Éva</i>
<i>7. osztály</i>	<i>Sallai Zoltán</i>
<i>8. osztály</i>	<i>Szendreyné Bere Éva</i>

Pedagógiai programunk tartalmazza a tanulók oktatásával-nevelésével kapcsolatos követelményeket és alapelveket. Az oktatás mellett, kiemelt figyelmet fordítunk tanulóink egészséges- és környezettudatos életmódra való nevelésére, a tanulók személyiségének és jellemének formálására, az emberi értékek tiszteletének elsajátíttatására.

A köznevelési törvény rendelkezései alapján 16 óráig foglalkozásokat, szükség szerint 18 óráig felügyeletet biztosítunk tanulóink számára.

Az egészséges életmódra nevelés jegyében bízunk benne folytatódik a Iskolatej - iskolagyümölcs program, melynek keretein belül tízórajuk mellé tejet, gyümölcsöt kapnak tanulóink.

TANÓRÁN KÍVÜLI EGYÉB FOGLALKOZÁSOK

A hagyományoknak megfelelően a Fóti Zeneiskola művésztanárainak közreműködésével folytatódik a zeneiskolai oktatás (szolfézs, gitár, hegedű, zongora, furulya).

Hagyományos szakköri kínálatunkat az előző tanévi igények alapján szerveztük meg.

A középiskolai felvételi vizsgákra való készülést elősegítendő, a már megszokott magyar és matematika előkészítő foglalkozásokat (1-1 óra) az elmúlt évihez hasonlóan tartjuk, az első félévben a 8. osztályosainknak, a második félévben a 7. osztályosoknak.

Tanórán kívüli, délutáni és egyéb fejlesztő foglalkozások:

ALSÓ tagozat:

Foglalkozás:	Vezeti:	Heti óraszám:
Egyéni fejlesztő foglalkozás (1.o.)	Viziné Antal Gabriella	2 óra

Egyéni fejlesztő foglalkozás (2. o.)	Nagyné Szabó Mónika	1 óra
Felzárkóztató foglalkozás (3. o.)	Matyókáné Tóth Piroska	1 óra
Egyéni fejlesztő foglalkozás (3.o.)	Matyókáné Tóth Piroska	3 óra
Egyéni fejlesztő foglalkozás (4.o.)	Juhászné Szeitz Szilvia	2 óra
Egyéni fejlesztő foglalkozás (5.o.)	Viziné Antal Gabriella	2 óra
Egyéni fejlesztő foglalkozás (6.o.)	Viziné Antal Gabriella	2 óra
Egyéni fejlesztő foglalkozás (7.o.)	Viziné Antal Gabriella	1 óra
Felzárkóztató foglalkozás (2.o)	Wickné Pallos Hedvig	1 óra
Matematika szakkör alsó tagozat	Wickné Pallos Hedvig	2 óra
Matematika felzárkóztató alsó tagozat számára	Wickné Pallos Hedvig	1 óra
Alsós labdajáték alsó tagozaton délutáni foglalkozás keretében	Bonczné Orosz Ilona	2 óra
Összesen:	6 pedagógus	20 óra

FELSŐ tagozat:

Foglalkozás:	Vezeti:	Heti óraszám:
Matematika felzárkóztató foglalkozás (5-8.o.)	Sallai Zoltán	3 óra
Matematika szakkör (5- 8.o.)	Sallai Zoltán	1 óra
Egyéni fejlesztés (7.o.)	Sallai Zoltán	1 óra
Magyar középiskolára előkészítő (8. és 7. o.)	Csiki-Babics Márta	1 óra
Matematika középiskolára előkészítő (8. és 7. o.)	Sallai Zoltán	1 óra
Kézműves szakkör	Szendreyné Bere Éva	2 óra
Angol szk	Szekeres Krisztina	1 óra
Angol tehetséggond	Szekeres Krisztina	2 óra
Összesen:	4 pedagógus	12 óra

A PEDAGÓGUSOK ÁLLANDÓ MEGBÍZATÁSAI A TANÉVBEN

Pedagógusok állandó megbízatásai a 2023/2024. tanévben		
1	Alsós munkaközösség -vezető	Nagyné Szabó Mónika
2	Felső munkaközösség -vezető	Csiki-Babics Márta
3	Iskolai honlap koordinátora	Vargáné Kéki Éva
4	Csomádi Hírharang koordinátora	Vargáné Kéki Éva
5	Belső ellenőrzési csoport vezetője	Szebeni Zsuzsanna
6	Belső ellenőrzési csoport tagjai	Matyókáné Tóth Piroska
		Juhászné Szeitz Szilvia
		Csiki-Babics Márta
		Vargáné Kéki Éva
7	Egészségügyi felelős	Matyókáné Tóth Piroska
8	Egészségügyi felelős helyettesei	Wickné Pallos Hedvig
		Szendreyné Bere Éva
		Bonczné Orosz Ilona
		Nagyné Szabó Mónika
9	Továbbtanulási felelős	Szendreyné Bere Éva
10	Diákönkormányzatot segítő pedagógus	Bonczné Orosz Ilona
11	ÖKO-iskolai és környezetvédelmi felelős:	Szendreyné Bere Éva
12	Levelező versenyekeket szervező	Vargáné Kéki Éva
13	MDSZ koordinátor:	Szebeni Zsuzsanna, Pócsik Balázs
14	Mérési koordinátor:	Szebeni Zsuzsanna
15	Minőségfejlesztési csoport tagjai:	Matyókáné Tóth Piroska, Wickné Pallos Hedvig
16	Tankönyvfelelős:	Szebeni Zsuzsanna
17	Lázár Ervin Program koordinátora:	Szebeni Zsuzsanna
18	Iskolai dekorációért felelős:	Monoriné Oláh Ibolya Bonczné Orosz Ilona, Vargáné Kéki Éva, Szendreyné Bere Éva,

A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI, KIEMELT FELADATAI

A TÉR - ben foglalt célok, feladatok megvalósítása, végrehajtása

határidő: folyamatos

felelős: vezetőség

A Digitális Oktatás során szerzett ismeretek/módszerek napi munkafolyamatokba való beépítésének folytatása. A közösen megfogalmazott határidők minél pontosabb betartásával törekvés a naprakész adminisztrációra. Az e-ügyintézésrel kapcsolatos teendők elvégzése.

felelős: minden pedagógus

A KRÉTA e-napló zökkenőmentes használatának erősítése, a pedagógus adminisztráció feszebbé tétele érdekében a naplóbejegyzések határidőhöz kötésével (hónap 15. napján zárjuk az előző hónapot). A tervezett e-ügyintézés bevezetésének feladataival kapcsolatos teendők elvégzése.

határidő: folyamatos

felelős: vezetőség, nevelőtestület minden tagja

A Pedagógiai Programban foglalt célok, feladatok megvalósítása, végrehajtása

határidő: folyamatos

felelős: vezetőség, a nevelőtestület tagjai

A tanulók viselkedési kilengéseinek és magatartási problémáinak hatékony kezelése

határidő: folyamatos

felelősök: intézményvezető, munkaközösség-vezetők, Almádi Krisztina iskolapszichológus, a nevelőtestületi tagjai

Az alsó és a felső tagozat közötti, illetve az óvoda és az iskola közötti átmenet megkönnyítése a tanulók számára

határidő: folyamatos

felelős: 1. és az 5.osztály osztályfőnökei; alsós és felsős munkaközösség-vezetők;

Egyenlő leterheltségre való törekvés a tervezhető és előre nem tervezett eseményekben.

Egymás adottságainak ismeretében nagyon konkrét feladatmegosztás és folyamatos, azonnali visszacsatolás, majd a pozitív dolgok továbbvitele, negatívumok átgondolása.

határidő: folyamatos

felelős: vezetőség

A pedagógusok módszertani kultúrájának, együttműködési készségének fejlesztése, szakmai továbbképzések támogatása, illetve szervezése.

határidő: folyamatos

felelősök: vezetőség, munkaközösség-vezetők

A tanulók tanulási kultúrájának fejlesztése

határidő: folyamatos

felelősök: munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök, szaktanárok

A tanulók szövegértési matematikai és logikai képességeinek fejlesztése

határidő: folyamatos

felelősök: munkaközösség-vezetők, szaktanárok,

A Digitális Országos Mérés eredményeinek folyamatos elemzése, tanulók felkészítése a kompetencia-, a természettudományos- és idegen nyelvi mérésre, tanulmányi versenyekre.

határidő: folyamatos

felelős: vezetőség, munkaközösség-vezetők,

Az iskolai honlap naprakész információkkal történő ellátása.

határidő: folyamatos

felelős: vezetőség, Vargáné Kéki Éva

A Csomádi Hírharang havilapon keresztül a helyi társadalom rendszeres informálása az iskolai eseményekről.

határidő: folyamatos

felelős: vezetőség, Vargáné Kéki Éva, pedagógusok

A környezettudatos gondolkodás erősítése minden már működő és újszerűen bevezetett hagyományok megőrzésével, bevezetésével. (Pl.: szelektív hulladékgyűjtés, Te szedd! mozgalomhoz csatlakozás, fa- és virágültetés, környezetgondozás, újrahasznosítás a gyakorlatban)

határidő: folyamatos

felelős: Szendreyne Bere Éva ÖKO-iskolai felelős, nevelőtestület

A tanulók esztétikai nevelése, a kulturált és tiszta környezet iránti igényének kialakítása, fejlesztése.

határidő: folyamatos

felelős: munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök, nevelőtestületi tagok,

A tehetséggondozás, illetve a felzárkóztatás lehetőségeinek maximális és arányos kihasználása a személyi feltételek figyelembevételével az érintett tanulók esetében.

határidő: folyamatos

felelős: vezetőség

Az idén iskolánkba érkező kollégák mielőbbi beilleszkedésének támogatása, konkrét, személyre szabott segítése minden tanítási, pedagógiai folyamatba való mielőbbi bevonással, közösségi programokkal, aktív tájékoztatással, az őket érintő kérdésekkel kapcsolatos folyamatos véleménycserével.

határidő: folyamatos

felelős: osztályfőnökök, érintett pedagógusok

Igény szerint és indokolt esetben a problémák felmerülése okán osztálymegbeszélések kezdeményezése a mindenkori megoldás ügyében, alkalomszerűen.

határidő: folyamatos

felelős: Csiki-Babics Márta felsős mk. vezető

A tanfelügyeleti és minősítési rendszer által javasolt feladatok elvégzése.

határidő: folyamatos

A Pályaorientációs nap szervezésének folytatása Szülők az iskolában napon további szülők bevonásával, hatékony külsős segítséggel. Kiemelten a szakmák alapos bemutatásával, megismertetésével

folytatva; határidő: folyamatos

felelős: vezetőség, tantestület

A 8. osztályosok továbbtanulásának lebonyolítása

határidő: folyamatos,

felelős: Szendreyne Bere Éva osztályfőnök, igazgató- helyettes, iskolatitkár

A szülőkkal való kétoldalú együttműködés fenntartása, a kapcsolat erősítése

határidő: folyamatos

felelős: vezetőség, osztályfőnökök, a nevelőtestület tagjai

Az ÖKO- kommandó gyakorlatának folytatása a környezettudatosság egész személyiségre, osztályközösségre, teljes iskolai közösségre való hatásának kiépítése.

felelős: Vargané Kéki Éva, Juhászné Szeitz Szilvia nevelőtestület

Kapcsolattartás a szülői házzal

SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK:

A tanév során két alkalommal szervezünk szülői értekezletet: szeptemberben tanévindítással kapcsolatos tájékoztatás, februárban a tanév első félévével kapcsolatos tapasztalatok megbeszélése.

Ezeket az előre tervezett szülői értekezleteken túlmenően rendkívüli szülői értekezletet is tartunk, amennyiben ezt az osztályfőnök, az adott osztály szülői közösségének legalább 50%-a, vagy az iskola vezetése szükségesnek tartja. 8.osztályosaink szüleinek beiskolázási szülői értekezletet tartunk október 31-ig.

FOGADÓÓRÁK

A fogadóórákra előzetes bejelentkezés szükséges a KRÉTA e-naplón keresztül. Fogadóórát bármely napon lehet kérni, az érintett pedagógussal való előzetes egyeztetés alapján.

Felső tagozaton az előző tanévekben kipróbált fogadó nap szervezését idén is tervezzük.

TANULMÁNYI- ÉS SPORTVERSENYEK

A tanév közben aktuálisan meghirdetett – megyei és tankerületen belüli tanulmányi és sportversenyeken lehetőség szerint részt veszünk.

A TANÉV HELYI RENDJE

Ünnepélyes tanévnyitó: 2024. szeptember 2. (hétfő) 9:00

Szorgalmi idő: 2024. szeptember 2-től (hétfő) – 2025. június 20. (péntek)

A tanév első tanítási napja: 2024. szeptember 2. (hétfő)

A tanítási napok száma: 187 (4 tanítás nélküli munkanappal)

Az első félév vége: 2025. január 17.

A szülőket 2025. január 24-ig értesítjük az első félév eredményeiről.

Az utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek)

A tankötelesek beíratásának ideje: 2025. április 11- 12.

Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő)

Nyári szünet: 2025. június 21. - augusztus 31. Az utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek) lesz.

Tanítási szünetek munkanapjain előzetes igényfelmérés alapján, szükség szerint biztosítunk tanulói felügyeletet.

A 2024/2025. TANÉV NÉGY TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPJA

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célokra munkanapot használ fel, melyből egy nap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskola diákönkormányzata dönt, egy napot pályaaorientációra kell fordítani.

- DTK szakmai nap az idei tanévben: Dunakeszi Pedagógus Szakmai Nap 2024. október 7.
- Tan nélküli munkanap dec 7. szombat áthelyezett munkanap: Pedagógus továbbképzés
- Gyermek és diák-önkormányzati nap: 2025. május 30. (péntek).
- Nemzeti Összetartozás napja iskolaszintű program látogatás az Országházba 2025. június 4 (szerda)

A köznevelési törvény 4. § 32 alapján a tanítási órák keretében meg nem valósítható tanítási napon tartott programjaink:

Őszi és tavaszi osztálykirándulás: 2024. szeptember 20. (péntek) 1.o.,
2024. szept. 26. (csütörtök) 2-8. osztályok
2025. május 23. (péntek)

TÉMAHETEK, TÉMANAP

- a) Magyar Diákspport Napja 2024. szeptember 27.,
- b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3–7. között,
- c) Digitális Témahét 2025. március 24–28. között,
- d) Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7–11. között

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák **2024. október 11-ig felméri** azon első és második évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához **a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer** alkalmazását. Az általános iskolák **2024. október 22-ig jelentik** a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal **2024. december 6-ig elvégezzük**.

MÉRÉS

A tanév során az alábbi országos mérési program lebonyolítására kerül sor:

- a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.

-mérések előkészítéséhez 2025. február 28-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.

A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig küldik meg.

A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2025. június 13-ig küldi meg az iskoláknak.

a mérések lezárásához kapcsolódóan adatrögzítés lezárásának határideje jún. 13.

NETFIT MÉRÉS:

A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2025. május 9. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe

A NETFIT mérési eredmények feltöltése a NETFIT rendszerbe 2025. június 20-ig.

A pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata POVI

A nyolcadik évfolyamos tanulók számára – **2024. szeptember 17. és 2024. október 9.** - között megszervezzük a **pályaválasztást megalapozó kompetenciák** vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogatóeszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával.

A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat a Hivatal részére **2024. október 16** -áig küldjük meg, a Hivatal által meghatározott módon.

TANÉV VÉGE

Utolsó tanítási nap: 2025. június 20. (péntek)

Ballagás 2024. június 20. 16 óra

Tanévzáró 2024. június 20. 9 óra

VIZSGAIDŐSZAKOK

Osztályozó vizsgák:

félévi: 2025. január 8-10.

év végi: 2025. június 11-13.

Javítóvizsgák: 2025. augusztus 22-30.

PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSEK A TANÉVBEN- (Beiskolázási terv alapján)

POK szakmai szolgáltatások Intézményfejlesztési szaktanácsadás szaktanácsadói konzultációk igénybevétele A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók arányának mérsékléséhez alacsony szinten tartásához

OH Az allergia, anafilaxia felismerése és ellátása továbbképzésen való részvétel. 8 óras

„DiaPed - Diabétesz oktatási program pedagógusoknak továbbképzésen tervezett részvétel. 5 óras

MUNKASZÜNETI NAPOK, ÜNNEPNAPOK A SZORGALMI IDŐBEN

2023. október 23. vasárnap (nemzeti ünnep)

2023. november 01. kedd (mindenszentek)

2023. december 25-26. (karácsony)

2024. január 01. vasárnap (újév)

2024. március 15. szerda (nemzeti ünnep)

2024. április 07. (nagypéntek)

2024. április 10. (húsvét hétfő)

2024. május 1. hétfő (munka ünnepe)

2024. május 29. (pünkösd hétfő)

ÁTHELYEZETT MUNKANAPOK

Az áthelyezett munkanapokon előzetes igényfelmérés alapján, szükség szerint biztosítunk tanulói felügyeletet.

NEMZETI ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK

október 4. péntek	Október 6. (rendhagyó ünnepi megemlékezés) (6. o.)
október 22. kedd	Október 23. (rendhagyó ünnepi megemlékezés) (8. o.)
november 13. szerda	Megemlékezés a Magyar Nyelv Napjáról
január 22. szerda	Magyar Kultúra Napja
február 25. kedd	Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól
március 14. péntek	Március 15. (ünnepi megemlékezés)
április 16. szerda	Megemlékezés a Holokauszt magyar áldozatairól
június 4. szerda	Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról;

KÖZÉPISKOLAI FELVÉTELI ELJÁRÁS

A középfokú iskolai felvételi eljárással kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2024/2025. tanévben

A nyolcadikosok a **központi írásbeli felvételi vizsgát 2025. január 18-án (szombat), 10 órakor** írják majd, a pótvizsgák pedig 2025. január 28-án (kedd) lesznek. A szóbeli felvételi vizsgák 2025. március 3. és március 20. között lesznek.

A központi írásbeli felvételire 2024. december 2-ig lehet majd jelentkezni, míg a középfokú iskolákba történő jelentkezés határideje 2025. február 20.

A 2025 középiskolai felvételi legfontosabb dátumai 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet alapján

2024. október 20.

Eddig a napig az összes középiskolának közzé kell tennie a felvételi tájékoztatóját (tagozatok, pontosabban tanulmányi területeket), pontszámítási szabályok, kötelezővé teszik-e a központi írásbeli felvételit, tartanak-e szóbelit. A felvételi tájékoztatókat az iskolák oldaláról tölthetitek le.

2024. október 31-ig

Az összes általános iskola megtartja a felvételi-ről szóló tájékoztatókat a szülőknek és a diákoknak.

2024. november 15.

A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadikosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.

2024. december 2.

December 2-ig lehet jelentkezni a központi írásbeli felvételi vizsgára, közvetlenül a vizsgát szervező intézménynél. A tesztet csak egyszer, egy iskolában kell megírni, annak eredményét országsszerte elfogadják, hiszen a feladatsorok egységesek. Fontos: a központi írásbeli vizsgára jelentkezés nem „váltja ki” vagy „helyettesíti” a középfokú iskolákba történő jelentkezést, amelynek majd 2024. február 22. lesz a határideje.

2024. december 9.

Eddig a határidőig lehet pályázni az Arany János Tehetséggondozó Programba (hátrányos helyzetű tehetséges nyolcadikosok továbbtanulásának segítése).

2025. január 17.

A pályázatok benyújtásának határideje az Arany János Kollégiumi Programba.

2025. január 17.

Az Arany János Tehetséggondozó Program iskolái megszervezik a találkozást a pályázókkal.

2025. január 18.

Az általános felvételi eljárás kezdete

2025. január 18. 10 óra

A központi írásbeli felvételi vizsga. Ugyanekkor vizsgáznak a nyolc- vagy hatosztályos gimnáziumba készülők, valamint a nyolcadikosok is. (Nem mindenkinek kell megírnia a tesztet, csak azoknak, akik várhatóan olyan középfokú iskolába adják majd be a jelentkezési lapjukat, amely a központi felvételi vizsga eredményét is figyelembe veszi a jelentkezők rangsorolásakor).

2025. január 28. 14 óra

A pótló írásbeli felvételi vizsga időpontja. Ezen azok vehetnek részt, akik január 20-án alapos ok miatt, igazoltan nem tudtak elmenni az írásbelire.

2025. február 7.

Minden diák megtudja, hány pontot szerzett a központi írásbeli felvételin. Közben az Arany János Tehetséggondozó Programra és az Arany János Kollégiumi Programra jelentkezők is megkapják a pályázatuk eredményét.

2025. február 20.

Eddig a napig továbbítják az általános iskolák a diákok tanulói és jelentkezési lapjait – ekkor történik meg maga a jelentkezés a középfokú iskolákba. A hat- vagy nyolcosztályos

gimnáziumokba jelentkezők (és szüleik) az űrlapok kitöltését és benyújtását egyénileg is intézhetik.

2025. március 3. – március 20

Ekkor tartják a szóbeli meghallgatásokat a középiskolák.

2025. március 25–27.

Ebben az időszakban lehet változtatni a megjelölt iskolák/tanulmányi területek sorrendjén.

2025. május 5.

A diákok, a szülők és az általános iskolák megkapják a felvételtől vagy az elutasításról szóló határozatot a középiskoláktól.

2025. május 12-23.

Rendkívüli felvételi eljárás (azokban az iskolákban, ahol a férőhelyek kevesebb mint 90 százalékát töltötték fel). Ekkor a jelentkezést már egyénileg kell intézni, közvetlenül a kiválasztott iskolában, az ekkor benyújtott felvételi kérelmekről dönt is az igazgató. (Egyébként az intézmények egészen augusztus végéig tarthatnak rendkívüli felvételi eljárást.)

2025. június 25–26.

Beiratkozás a középfokú iskolákba.

AZ ELŐRE TERVEZHETŐ NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK TERVEZETT IDŐPONTJA, TÉMÁJA

augusztus 21. szerda 10 óra	Alakuló értekezlet	a következő tanév előkészítése
augusztus 30. péntek 9 óra	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet	Tanévnyitó értekezlet
szeptember 19.	tantestületi munkaértekezlet	a tanév indítással kapcsolatos tapasztalatok megbeszélése, esetleges változtatások megvitatása
október 16.	tantestületi munkaértekezlet ONLINE	Az SNI és a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő kiemelt figyelmet igénylő, különleges bánásmódot igénylő tanulók helyzetének áttekintése
december 7.	tantestületi munkaértekezlet	Aktualitások
január 14.	Félévi osztályozó értekezlet	Félévi osztályozó értekezlet
február 10.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	Félévi értekezlet, a

		pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata
március 21.	Nevelőtestületi értekezlet Online	A félév óta eltelt hónap tapasztalatainak megbeszélése. Egyeztetés a témahetek előkészületeiről. Egyeztetés a témahetek előkészületeiről Egyeztetés a mérések előkészületeiről
április 2.	Nevelőtestületi értekezlet	Egyeztetés a témahetek előkészületeiről.
május 14	Nevelőtestületi értekezlet Online	Aktualitások, osztálykirándulások megbeszélése
június 19.	Tanév végi osztályozó értekezlet	Tanév végi osztályozó értekezlet
június 27.	Nevelőtestületi tanévzáró értekezlet	Nevelőtestületi tanévzáró értekezlet: a pedagógiai munka elemzése, értékelése; a következő tanévre vonatkozó feladat-meghatározó értekezlet

Az aktualitásoknak megfelelően az időpontok változhatnak.

A PEDAGÓGIAI MUNKA ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE A 2024/2025.TANÉVRE

Folyamatosan ellenőrzött területek a tanév folyamán:

- Általános munkafegyelem,
- ügyeleti munka,
- E KRÉTA valamint, tanügyi nyomtatványok vezetése,
- gyermekvédelmi munka,
- továbbtanulás előkészítése, versenyekre való készülés,
- szülői értekezlet, fogadóórák megvalósulása,
- rendezvények, ünnepélyek szervezése,

-tantermek dekorálásának ellenőrzése,

végzi: vezetőség

Havi ellenőrzés: minden hónap első hetében

-Az osztály-napközis-tanulósobai és foglalkozási elektronikus naplók,

-a havi jegyek,

-a munkatervekben foglalt feladatok megvalósulásának ellenőrzése.

végzi: vezetőség

szeptember:

-A munkaköri leírások aktualizálása,

-a tanulói nyilvántartások,

-az új munkatársak személyi anyagainak összeállítása,

-a munkatervek,

-a tanmenetek készítésének ellenőrzése,

-egyéb iskolai dokumentáció ellenőrzése,

-az új tanulók beilleszkedésének nyomon követése,

-az új munkatársak tanóráinak látogatása.

végzi: vezetőség

október:

-A statisztikai adatgyűjtés,

-az új tanulók beilleszkedésének ellenőrzése,

-az új munkatársak óráinak látogatása,

-a beiskolázási előkészületek ellenőrzése.

végzi: vezetőség, osztályfőnökök

november:

-tanórák látogatása,

-a munkatervekben foglalt feladatok ütemezett megvalósításának ellenőrzése

-a beiskolázási előkészületek ellenőrzése.

végzi: vezetőség, munkaközösség-vezetők

december:

-a napközis foglalkozások,

-az iskolai szakkörök,

-az egyéni foglalkozások,

-a beiskolázási előkészületek ellenőrzése.

végzi: intézményvezető-helyettes,

január:

-a félévi jegyek,

-az új tanmenetek,

-a beiskolázási előkészületek ellenőrzése.

végzi: intézményvezető-helyettes, szaktanárok, osztályfőnökök

február:

-a tanulói füzetek,

-a dolgozatfüzetek,

-a dolgozatjavítások ellenőrzése,

-a beiskolázási előkészületek ellenőrzése.

végzi: intézményvezető-helyettes

március - április:

-a tanórák látogatása,

-a tankönyvek kiválasztásának ellenőrzése,

-a beiskolázási előkészületek ellenőrzése.

-a tanulószobai és a napközis foglalkozások,

-az iskolai szakkörök,

-az egyéni foglalkozások,

-a mérések szervezésének ellenőrzése.

végzi: vezetőség, munkaközösség-vezetők

május:

-Lehetőség szerint nyári tábor szervezés előkészületei,

-a taneszköz listák,

-a munkatervekben foglalt feladatok megvalósításának ellenőrzése.

végzi: vezetőség, munkaközösség-vezetők

június:

-A leltárak (?)

-az iskolai dokumentáció (naplók, bizonyítványok, törzslapok) teljes körű ellenőrzése.

végzi: vezetőség, osztályfőnökök, szaktanárok

A 2024/2025 TANÉV ÜTEMTERVE

<i>Tervezett időpont</i>	<i>Esemény</i>	<i>Felelős</i>
<i>2024. augusztus</i>		
augusztus 21. szerda 10 óra	Alakuló értekezlet	Gulyás Ágnes
augusztus 22-30	Tantermek előkészítése, dekorálása	osztályfőnökök; tantestület tagjai
augusztus 26-29.	munkaterv elkészítése és leadása az intézményvezető-helyettesnek	érintett felelősök
aug. 25.	TÉR egyedi értékelési szempontok	
augusztus 27. 10 óra	Javítóvizsgák	érintett pedagógusok
augusztus 26-30.	órarendek elkészítése	Gulyás Ágnes, Szabeni Zsuzsanna

augusztus 28. szerda 13 óra	Tanévnyitó tankerületi igazgatói értekezlet online	Gulyás Ágnes, Szabeni Zsuzsanna
aug. 30.	TÉR közreműködők felkérése	
folyamatos	szakmai munkaközösségi egyeztetések a tanévi feladatokról	mk vezetők
augusztus 30. péntek 9 óra	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet	vezetőség, nevelőtestület
aug.31.	TÉR intézményi teljesítményértékelési rendszer szabályainak kihirdetése	
augusztus 31. szombat	Nemzeti Tanévnyitó igazgatóknak	Gulyás Ágnes
időpont nélkül	Foglalkozás-egészségügyi vizsgálat	az érintett munkavállalók
2024. szeptember		
szeptember 2. hétfő 9 ⁰⁰	Ünnepélyes tanévnyitó	Matyókáné Tóth Piroska, Gulyás Ágnes, Szabeni Zsuzsanna, Majoros Edit, Monoriné Oláh Ibolya
szeptember 2. hétfő 1-4 órában osztályfőnöki órák	Házirend ismertetése. Tűz- és balesetvédelmi oktatás, órarend ismertetése, házirend megbeszélése; szervezési feladatok	osztályfőnökök
szeptember 2. hétfő	Tankönyvosztás	iskolaitkár, osztályfőnökök
szeptember 3. kedd	órarend szerinti tanítás kezdete	minden pedagógus
az adott tantárgy első tanóráján	A tantárgyi minimumkövetelmények ismertetése a tanulókkal	minden pedagógus
szeptember első hete	DÖK alakuló gyűlés	DÖK segítő pedagógus
szeptember első hete szept. 4. szerda	1. osztályos szülői értekezlet	Szabeni Zsuzsanna, Majoros Edit, Monoriné Oláh Ibolya

szeptember	Az ügyeleti beosztások elkészítése, véglegesítése	Gulyás Ágnes, Szebeni Zsuzsanna; alsós és felsős mk. vezetők
szeptember 06. péntek	iskolai honlap aktualizálása	igazgató, igazgatóhelyettes
szeptember 9. hétfő	A szakkörök és tanórán kívüli foglalkozások elindítása (az első héten szervezési feladatok)	érintett pedagógusok
szeptember 9. - 20 -ig	szülői értekezlet (külön beosztás szerint)	alsós mk.vez ;felsős mk vez., osztályfőnökök
szeptember 10-ig	Munkaterv leadása	MINDENKI
szeptember 13. péntek	Tankönyv pótrendelés utolsó módosítása	tankönyvfelelős
szeptember 16. péntek	A tanmenetek eljuttatása az igazgatóhelyettesnek	minden pedagógus
szept.16.	TÉR közreműködők teljesítménycéljainak javaslatai	
szeptember 16.	Tantárgyfelosztás küldése a fenntartónak	vezetőség
szeptember	A munkaterv, valamint jegyzőkönyv elküldése a fenntartónak (pdf formátumban)	igazgató, igazgatóhelyettes
2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között	8.oszt. pályaorientációs vizsgálata POVI	Szendreyné Bere Éva
szeptember 20. péntek	Tanulmányi kirándulás 1.o.	Elsős tanítók
szept. 23.	TÉR KRÉTA térben pedagógus teljesítményértékelési célok rögzítése	
szeptember 26. csütörtök	Tanulmányi kirándulás: 2-8.o.	alsós és felsős- mk. ; nevelőtestület
szeptember 26 ig	ONLINE munkavédelmi- és tűzvédelmi oktatás és vizsga	minden iskolai dolgozó, egyéni ütemezés szerint
szeptember 27. péntek	Magyar Diáksport Napja	testnevelést tanító pedagógusok, tantestület
szeptember 28.	Szüreti felvonulás	Szebeni Zsuzsanna, Majoros Edit, Monoriné Oláh Ibolya

szeptember 30. hétfő	Megemlékezés a Magyar Népmese Napjáról	MO. Ibolya
szept 30.	TÉR rögzített célok vezetői jóváhagyása	Vezetőség
a szülői értekezletet követően szept 30.	Iskolai SZMK értekezlet	vezetőség; az osztályok SZMK képviselői
időpont nélkül	8. osztályosok kihelyezett pályorientációs foglalkozása/ Iránytű program	Szendreyné Bere Éva
időpont nélkül	Adatszolgáltatás a mérésben érintett tanulókról/ POVI adatrögzítés	Szebeni Zsuzsanna
szeptember vége	A tanulókról egyéni törzslap kiállításának határideje (20/2012. Emmi rend. 99§ (1). KRÉTA adatainak átellenőrzése	igazgatóhelyettes

<i>2024. október</i>		
október 2.	A különös közzétételi lista közzététele a honlapunkon	igazgató, igazgatóhelyettes
október 3.	Megemlékezés a Zene Világnapjáról	Fóti Zeneiskola tanárai; CSBM, Jné SzSz
október 4. péntek	Október 6. (rendhagyó ünnepi megemlékezés) (6. o.)	Vargáné Kéki Éva
október 7.	Dunakeszi Pedagógus Szakmai Nap 2024. október 7. Tanítás nélküli munkanap	tantestület tagjai
október 9. szerdától okt. 14-ig	Őszi konténeres papírgyűjtés	ÖKO-csoport
október 9-ig	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatának adatszolgáltatása (8.o.)	Szebeni Zsuzsanna
október 11. péntekig	Az 1. osztályos tanulók felmérése (diagnosztikai fejlődésvizsgálat)	Szebeni Zsuzsanna

október 11. péntekig	Statisztikai adatszolgáltatás	Gulyás Ágnes Szebeni Zsuzsanna; Püsökné G. Nathalie iskolatitkár
október	Pályaválasztási szülői értekezlet a 7. és a 8. osztályokban	Sallai Zoltán, Szendreyné Bere Éva
október 22. kedd	Október 23. (rendhagyó ünnepi megemlékezés) (8. o.)	Szendreyné Bere Éva
október 22. keddig	DIFER mérés eredménye létszám lejelentése	Szebeni Zsuzsanna
október 25. péntek	az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
október 26-tól november 3-ig	ŐSZI SZÜNET	
<i>2024. november</i>		
november 4. hétfő	az őszi szünet utáni első tanítási nap	
november 13. hétfő	Megemlékezés a Magyar Nyelv Napjáról	CSB Márta
november utolsó hete	1.Adventi vásár	Monoriné Oláh Ibolya, Szendreyné Bere Éva
november 29. péntek	A bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	osztályfőnökök
<i>2024. december</i>		
december 2. hétfőig	Jelentkezési határidő a központi írásbeli vizsgákra	8. osztályos szülők és tanulók
december első hete	Adventi gyertyagyújtás	osztályfőnökök
december eleje	Idősek napja	Juhászné Szeitz Szilvia
december 6. péntek	Mikulás	MTPiroska összekötő alsós/felső munkaközösség külön-külön
december 06-áig	Diagnosztikai fejlődésvizsgálat végrehajtásának határideje	Szebeni Zsuzsanna
december 7. szombat	áthelyezett munkanap Tanítás nélküli munkanap	
december	Falukarácsony	2. osztály NSZMóni

december 14. szombat	áthelyezett munkanap	
december 16-20.	2. karácsonyi vásári portékák készítése és árusítása az aulában	Szendreyné Bere Éva; Monoriné Oláh Ibolya
december 20. péntek	a téli szünet előtti utolsó tanítási nap	
december 20. péntek	Iskolai/osztálykarácsonyok; fehér asztalos összejövétel	osztályfőnökök; vezetőség, tantestület tagjai
december 21-től január 5-ig	TÉLI SZÜNET	
2025. január		
január 6. hétfő	a téli szünet utáni első tanítási nap	
január 9-től május 9-ig	NETFIT fizikai állapotfelmérés (5-8. o.)	Pócsik Balázs, testnevelést tanító pedagógusok
január 8-10.	Félévi osztályozó vizsgák	Szebeni Zsuzsanna; szaktanárok
január 17.	Az első félév vége	MINDENKI
január 18. szombat; 10 óra	központi írásbeli vizsgák a 8. osztályosoknak	
január 22. szerda	Magyar Kultúra Napja	CSBMárta
január 24. péntek	Félévi értesítők kiosztása	osztályfőnökök
2025. február		
február eleje	Félévi szülői értekezletek	osztályfőnökök
február 14.	Bálint-napi szívkuöldi posta	5. osztály+ CSBM
február 20. csütörtökig	Az iskola továbbítja a 8. osztályos jelentkezési lapokat a középiskolákba	Szendreyné Bere Éva, vezetőség; iskolatitkár
február 25. kedd	Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól	MOIBOLYA
február – 28-ig	Farsang – alsó és felső tagozat	Alsós SzZsuzsa, MOIBI, Szilvi és SZBÉVA Felső mk.

február vége	Leendő első osztályosok szüleinek tájékoztató értekezlete	Juhászné Szeitz Szilvia
2024. március		
március 1.	TÉR előzetes teljesítményértékelés elindítása	
március 3-7.	„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét	vezetőség; szülők bevonásával
március 1-15.	Egyházi jogi személyek tájékoztatói	intézményvezető, egyházi képviselők
március 14. péntek	Március 15. (ünnepi megemlékezés)	ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉG 3-4. osztály MTóth Piroska, Juhászné Szeitz Szilvia
március	Nyílt nap a leendő elsősöknek és szüleinek	4. osztályos tanítók
március 22.	a Víz Világnapja (megemlékezés)	2. osztály NSZMóni+ WPHédi
március	Pályaorientációs nap Tanítás nélküli munkanap	vezetőség; tantestület
március 24 – től május 30-ig	Szövegértési, matematikai, természettudományi és idegennyelvi, digitális kultúra, történelem online mérések az egyes évfolyamokon	vezetőség; felsős mk., mérésvezetők
március 24-28.	Digitális témahét	Kis Zoltán
március 25-27.	középiskolai sorrendmódosítás lehetősége	Szendreyné Bere Éva, vezetőség; iskolatitkár
2025. április		
április 7-11.	Fenntarthatóság Témahét; összevonható: Föld Napjával, tavaszi papírgyűjtéssel	
április 10-11.	Beiratkozás Általános Iskolába Tankötelessé váló tanulók beiratkozása	vezetőség; iskolatitkár
április 10.	Angol nyelvű szavalóverseny	Szekeres Kriszta / Kis Zoltán
április 11.	Költészet napja	CSBMárta
április 16.	Megemlékezés a Holokauszt magyar áldozatairól	Szebeni Zsuzsa, MOIbolya

április	Tájékoztató a szabadon választható foglalkozásokról	vezetőség
április	Tavaszi kézműves vásár	MO Ibolya, SzBÉva
április 16. szerda	a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
április 17-27-ig	TAVASZI SZÜNET	
április 28. hétfő	A tavaszi szünet utáni első tanítási nap	
április 22.	Föld Napja	SZBÉva
később meghatározott időpontban	Papírgyűjtés	
április 30.	A bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	osztályfőnökök
április utolsó hete	Készülődés az Anyák napjára	osztályfőnökök
2025. május		
május	„Iskolába hívogató” leendő 1. osztályos gyermekeknek	4. osztályos tanítók
május 9- ig	A NETFIT Fizikai állapot felmérés vége 5-8. o.	Pócsik Balázs Szebeni Zsuzsa
május 10.	Madarak és Fák napja – ISKOLAI RAJZPÁLYÁZAT	VNÉ KÉKI ÉVA, MTóth Piroska, Vízi Gabi, Kis Zoltán
május 20-ig	Jelentkezés a szabadon választható foglalkozásokra	Szebeni Zsuzsanna, iskolatitkár
május 23. péntek	tanév végi kirándulások	Alsós és felsős munkaközösség
május 30-ig	Szövegértési, matematikai, természettudományi és idegennyelvi online mérések a az egyes évfolyamokon	vezetőség; felsős mk., mérésvezetők
május 30. péntek	Gyermek-diákönkormányzati nap; Tanítás nélküli munkanap	SZBÉva, 8.o., és DÖK
május 31.	TÉR teljesítményértékelés befejezése	
2025. június		
június 4. szerda	Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról;	

	Nemzeti Összetartozás napja iskolaszintű program, látogatás az Országházba	
június 13-ig	a mérések lezárásához kapcsolódóan adatrögzítés lezárásának határideje	
június 11-13.	Tanév végi osztályozó vizsgák	vezetőség
június 15.	TÉR teljesítményértékelés zárása	
június 19.	Sportnap	
június 19.	Bolond ballagás	Szendreyné Bere Éva
június 20.-ig	Fizikai állapot felmérés eredményeinek rögzítése a NETFIT® rendszerben	Pócsik Balázs Szebeni Zsuzsanna
június 20. péntek	A tanév utolsó tanítási napja	
június 20. péntek, 9 óra	Tanévzáró ünnepély	Szebeni Zsuzsanna, Majoros Edit, Monoriné Oláh Ibolya
június 20. péntek, 16 óra	Ballagás	vezetőség, 7. oszt. Sallai Zoltán 8. oszt. Szendreyné Bere Éva, 6. oszt. Vargáné Kéki Éva
június 21.	Falunap	TÁNC –1, 2, 4, 6. lányok; 4. versmondó
június 30 ig	TÉR intézményi teljesítményértékelés értékelése nevelőtestületi értekezleten	
június 21-augusztus 31-ig	NYÁRI SZÜNETHET	
június 25-26.	beiratkozás a középfokú iskolákba	8. osztályos tanulók és szüleik
<i>Egyéb, időpont nélküli események</i>		
a tanév során folyamatosan	Pont-velem program; Elemgyűjtés	Monoriné Oláh Ibolya
később meghatározott időpontokban	Védőnői előadások (1-8. o.)	osztályfőnökök
később meghatározott időpontokban	Iskola rendőr-előadások (1-8. o.)	osztályfőnökök
később meghatározott időpontokban	Könyvtári órák (Műv. Ház)	szaktanárok

	(1-8. o.)	
augusztus 21-29.	Javító-, és osztályozóvizsgák	Szebeni Zsuzsanna
2025. szeptember 1. hétfő; 9 óra	Ünnepélyes tanévnyitó	vezetőség, Nagyné Szabó Mónika

A tanév folyamán az iskola-egészségügyi szolgálat előre egyeztetett időpontokban végzi az előírt, szűréseket, vizsgálatokat. Az iskola rendőre ugyancsak előre egyeztetett időpontokban, lehetőleg a tanítási szünetek előtt tartja meg az előadásait.

A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉT ÉRINTŐ SZABÁLYOZÓK

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet

- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények

névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

- 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtól a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. (Kjt.) a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet

- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013 (VIII.30.) Korm. rendelet (módosítás: 235/2016 (VII.29.) Korm. rend.)

- Púétv. – 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv

- a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 44/2015. (IX.10.) EMMI utasítás

- Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központtól szóló 134/2016. (VI.10.) Korm. rendelet

- A 2023/2024. tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII.22.) BM rendelet

- a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet

- a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

A MUNKATERV ELFOGADÁSÁRA ÉS JÓVÁHAGYÁSÁRA VONATKOZÓ ZÁRADÉKOK

A csomádi Esztergály Mihály Általános Iskola 2024/2025 tanévi munkatervét az iskola szülői munkaközössége elfogadta.

.....

SZMK elnök

A csomádi Esztergály Mihály Általános Iskola 2024/2025 tanévi munkatervét az iskola diákönkormányzata elfogadta.

.....

Diákönkormányzat képviselőjében

diákönkormányzatot segítő pedagógus

A csomádi Esztergály Mihály Általános Iskola 2024/2025 tanévi munkatervét a nevelőtestület elfogadta.

A nevelőtestület a 11/2024. (08.30) számú határozatával elfogadta az Esztergály Mihály Általános Iskola 2024/2025. tanévi munkatervét.

(Szavazati arány: 13 igen, 0 nem, 0 tartózkodás).

.....

Gulyás Ágnes

igazgató

2024. szeptember 1.

MELLÉKLETEK:

A tankönyvellátás ütemterve a 2024/2025.tanévre

A középfokú iskolák felvételi eljárás lebonyolításának ütemezése a 2024/2025.tanévben

A Lázár Ervin Program ütemterve

Az alsós szakmai munkaközösség tanévi munkaterve

A felsős szakmai munkaközösség tanévi munkaterve

A belső ellenőrzési csoport munkaterve

ÖKOISKOLAI munkaterv

BECS munkaterv

A TANKÖNYVELLÁTÁS ÜTEMTERVE A 2024/2025. TANÉVRE

2024. AUGUSZTUS 13-14.

Tanulói egyéni tankönyvsomagok kiszállítása és összeállítása

Felelős: tankönyvfelelős, iskolatitkár,

2024. SZEPTEMBER 1.

Tankönyvosztás, tankönyvek szülői átvétele.

Felelős: tankönyvfelelős, iskolatitkár, osztályfőnökök

2024. SZEPTEMBER 15- ig

Az alaprendelés hiányainak pótlása, a pótrendelés leadásának időszaka a rendelési felületen a fenntartó jóváhagyásával.

Felelős: tankönyvfelelős, igazgató, tankerületi igazgató

2024. SZEPTEMBER 25-től

A KELLO kiszállítja a pótrendelésben megrendelt tankönyveket.

Felelős: tankönyvfelelős, iskolatitkár, KELLO

2024. SZEPTEMBER 25.-2025. április 30.

Évközi tankönyvrendelések.

Felelős: tankönyvfelelős, iskolatitkár, igazgatóhelyettes

2025. MÁRCIUS

A KELLO megnyitja a tankönyvrendelés felületét. Osztályok, csoportok kialakítása a KELLO internetes felületen. A tankönyvrendelés előkészítése.

Felelős: tankönyvfelelős

2025. ÁPRILIS 1-25.

Tankönyvek kiválasztása (szaktanárok, tanítók) a törvény előírásainak megfelelően. Tanulói megrendelések kinyomtatása, szülőknek megküldése. A szülők aláírva, ill. észrevételezve visszaküldik az intézménynek gyermekük tankönyvrendelését. A visszaérkezett megrendelések alapján a szülői kérések módosítása a KELLO internetes felületén. Az alap tankönyvrendelés elkészítése.

Felelős: tankönyvfelelős, iskolatitkár, a szakmai munkaközösségek, szaktanárok, tanítók szülők, osztályfőnökök

2025. ÁPRILIS 25-30.

A tankönyvrendelés intézményi lezárása.

Felelős: tankönyvfelelős, igazgató

2025. ÁPRILIS 30.

A tankönyvrendelés tankerületi jóváhagyása, lezárása.

Felelős: tankerületi igazgató

2025. MÁJUS 15 - JÚNIUS 30.

Alaprendelések módosítása.

Felelős: tankönyvfelelős, iskolatitkár

2025. MÁJUS 31.

Tájékoztató levél a szülőknek arról, hogy 2025. 06. 20-ig le kell adniuk a tartós és kölcsönzött tankönyveket. Szülői igényfelmérés a nyári szünidőben szükséges tanulói tankönyvekről. Az iskola tulajdonában lévő, könyvtári állományból kölcsönzött tartós tankönyvek állapotfelmérése alsó és felső tagozaton.

Felelős: iskolatitkár, tankönyvfelelős, osztályfőnökök, szaktanárok, igazgatóhelyettes, igazgató

2025. JÚNIUS 15.

Az iskola intézményvezetője tájékoztatja a nevelőtestületet, a szülői szervezetet, közösséget (a továbbiakban: szülői szervezet), az iskolai diákönkormányzatot, az iskola fenntartóját, és kikéri a véleményüket az iskolai tankönyvtámogatás rendjének meghatározásához.

Felelős: igazgató

2025. JÚNIUS 17.

Az iskola intézményvezetője a véleményezésre jogosultak véleménye alapján meghatározza az iskolai tankönyvellátás rendjét, és erről a helyben szokásos módon tájékoztatja a szülőt vagy a nagykorú cselekvőképes tanulót, továbbá a fenntartót.

Felelős: igazgató

Jelen eljárásrendben megjelölt határidők a központi feladatellátás és a kiadott rendeletek függvényében módosulhatnak. A tankönyvellátás rendjéről szóló dokumentum a hatályba lépő jogszabályok szerint év közben módosítható.

A KÖZÉPFOKÚ ISKOLAI FELVÉTELI ELJÁRÁS LEBONYOLÍTÁSÁNAK ÜTEMEZÉSE A 2024/2025.

TANÉVBEN

32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről (2. sz. melléklet)

Lázár Ervin Program ütemterve

Iskolánk LEP koordinátora Szebeni Zsuzsanna igazgatóhelyettes, aki tartja a kapcsolatot a Dunakeszi Tankerület LEP-es koordinátorával, valamint értesíti az osztályfőnököket az osztályuk esedékes LEP-es programjáról.

Az érintett osztály osztályfőnöke felelős a szülők értesítéséről, az osztály tanulóinak informálásáért, illetve arról, hogy a szervezők által megadott időre indulásra készen legyen az osztálya.

OM AZONOSÍTÓ: 032413



AZ ALSÓ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES MUNKATERVE

2024/2025. tanév



.....
Készítette: Nagyné Szabó Mónika
munkaközösség-vezető

.....
Jóváhagyta: Gulyás Ágnes
intézményvezető

A tanév mottója:

„Az az embercsapat, amely közös irányt követ, és amelyet áthat az összetartozás érzése, hamarabb, és könnyebben célhoz ér, mivel tagjai egymás húzóerejét kihasználva haladnak előre.”

B. Maxwell

Helyzetelemzés:

Munkatervünket a 2024/2025-ös tanévre az iskola pedagógiai programját, a helyi hagyományokat, a 2024. augusztus 30-án megtartott tanévnyitó értekezleten elhangzott munkaközösségi tagok javaslatait, illetve az előző évek tapasztalatait figyelembe véve állítottuk össze.

Az új tanévet az alsó tagozaton **90 fő** tanulóval indítjuk 4 általános iskolai osztályban - amelyből az 1. 2. 3. 4. évfolyamon is 1-1 osztály helyezkedik el. Az alsós tanulók oktatását úgy szervezzük, hogy az osztályok négy évig egy tantermet használnak.

Az osztálylétszámok alakulását az alábbi táblázat ismerteti.

Osztály	Gyermeklétszám
1.	22 fő
2.	24 fő
3.	21 fő
4.	23 fő

A napközis csoportok száma 4.

Mindegyik osztályunkban a 2020-as NAT és az arra épülő Kerettanterv szerint folyik a munka.

Tanulóink 4. osztályban kezdik meg idegennyelvi tanulmányaikat. Heti 2 órában angol nyelvet tanulnak.

Az alsó tagozat valamennyi évfolyamán heti 5 testnevelés óra van.

A felzárkóztatás minden osztályban heti több órában folyik matematikából, ill. magyar nyelv és irodalomból.

A 2. 3. és 4. évfolyamon matematikából tehetséggondozó foglalkozáson is részt vehetnek tanulóink.

A tehetséggondozást és a felzárkóztatást differenciált óravezetéssel is igyekszünk megvalósítani.

Az SNI-s tanulók fejlesztését utazó gyógypedagógus, **Udvarhelyi Klára** végzi heti négy órában, kiegészítve a munkaközösség tanító tagjai által végzett fejlesztő munkát. Pedagógiai munkánkat 1 fő pedagógiai asszisztens segíti, aki az SNI-s és BTMN-s tanulók tanórai tanulmányi előre haladásában tölt be fontos szerepet.

Iskolapszichológus (**Almádi Krisztina**) heti egy napban nyújt segítséget szülőknek, tanulóknak, pedagógusoknak lelki egészségük visszanyerésében, megőrzésében. Folyamatos a kapcsolattartás és esetmegbeszélés a pszichológussal.

Idén is sor kerül az Iskolaorvos (**dr. Kicsiny Emese**) és az iskolavédőnő (**Nagy Anikó**) által elvégzett egészségügyi vizsgálatokra, oltásra az aktuális évfolyamokon. Anikó védőnő rendszeresen tart tisztasági vizsgálatot az osztályokban előre egyeztetett időpontokban. A tanév eleji szülőértekezleten is jelen van, jó tanácsokkal látja el a szülőket. Anikó védőnő a tavalyi tanévben minden évfolyamon elkezdett egy programot (Családi Életre Nevelés: CSÉN), amit a tanév során több alkalommal osztályfoglalkozásokon valósított meg. Ezen program folytatását, valamint 1. osztályban az elkezdését vállalta ebben a tanévben is.

Az iskolai egészségügyi vizsgálaton kiszűrt és gyógytestnevelésre javasolt diákok heti egy alkalommal gyógytestnevelő (**Edőcs Tünde**) által tartott gyógytornán vesznek részt egészségük visszanyerése érdekében, melynek helyszíne iskolánk tornaterme. Az előzetes szűrővizsgálatok alapján a 3. osztályból 9 fő, a 4. osztályból 1 fő tanuló számára biztosított a gyógytorna. Az újonnan kiszűrték az idei vizsgálatok után csatlakoznak az órához.

A Fóti Zeneiskola kihelyezett intézményeként tanulóink helyben hangszeres és szolfézs órákon vehetnek részt. A tanulók a napköziben töltött idejük alatt vesznek részt a zeneórákon. Ez a napközis nevelők és zenetanárok közötti együttműködéssel valósul meg. Zenét tanuló diákjaink fellépéseikkel színesítik iskolai életünket.

Az alsó tagozat a munkaközösségi megbeszéléseit az aktualitásoknak megfelelően tartja.

Vezetők:

Intézményvezető: **Gulyás Ágnes**

Intézményvezető-helyettes: **Szebeni Zsuzsanna**

Alsós munkaközösség-vezető: **Nagyné Szabó Mónika**

A munkaközösség tagjai:

Név	Megbízatások
Szebeni Zsuzsanna	1. osztály osztályfőnöke
Majoros Edit	1. o. napközis csop. vezetője
Nagyné Szabó Mónika	2. osztály osztályfőnöke
Wickné Pallos Hedvig	2. o. napközis csop. vezetője
Matyókáné Tóth Piroska	3. osztály osztályfőnöke
Bonczné Orosz Ilona	3. o. napközis csop. vezetője
Juhászné Szeitz Szilvia	4. osztály osztályfőnöke
Viziné Antal Gabriella	4. o. napközis csop. vezetője
Monoriné Oláh Ibolya	pedagógiai asszisztens

A következő táblázat a pedagógusok tantárgyfelosztás alapján kialakult, tanított tantárgyait és az egyéb megbízatásokat tartalmazza.

A 2. évfolyamon az osztállyal két tanítónő foglalkozik, ún. guruló rendszerben. Azaz mindkét tanítónő tantárgycsoportos formában tanít, illetve napközis tevékenységet is ellát. Az 1.3. 4. évfolyamon csak a napközis csoportvezető lát el napközis tevékenységet.

Név	Egyéb megbízatás	Tanított tantárgyak
Szebeni Zsuzsanna	Mérési koordinátor, LEP-koordinátor, BECS-elnök, tűz-és balesetvédelmi felelős, tankönyv felelős, TÉR-ben értékelést segítő tag	magyar irodalom, magyar nyelv, matematika (1. osztályban)
Majoros Edit	Iskolai dekoráció felelős	ének-zene, technika, vizuális kultúra, etika (1.osztályban)
Nagyné Szabó Mónika	alsós munkaközösség-vezető, Egészségügyi felelős helyettes, TÉR-ben értékelést segítő tag Művészeti pályázatfigyelő	magyar irodalom, magyar nyelv, ének-zene, vizuális kultúra, (2. osztályban)
Wickné Pallos Hedvig	Egészségügyi felelős helyettes, Minőségfejlesztési csoport tagja	matematika, technika, etika, testnevelés (2. osztályban)
Matyókáné Tóth Piroska	BECS-tag, Egészségügyi felelős, Minőségfejlesztési csoport tagja	magyar irodalom, magyar nyelv, matematika, környezetismeret, technika (3. osztályban)
Bonczné Orosz Ilona	Diákönkormányzatot segítő pedagógus	vizuális kultúra, etika, testnevelés (3. 5. osztályban)

Juhászné Szeitz Szilvia	BECS-tag ÖKO-kommandó vezetője	magyar irodalom, magyar nyelv, matematika, környezetismeret, éneke-zene, testnevelés (4. osztályban)
Viziné Antal Gabriella	Iskolai dekoráció felelős	technika, vizuális kultúra, (4. osztályban)
Monoriné Oláh Ibolya	PontVelem- koordinátor, Iskolai dekoráció felelős	

A **digitális kultúra** tantárgyat **3. és 4. osztályban**, valamint az **angol nyelvet 4. osztályban** a felsős munkaközösség egyik tagja tanítja, **Kis Zoltán**, tanító-angol nyelvszakos pedagógus személyében.

Alapvető céljaink, feladataink:

- oktató és nevelő pedagógia munka összehangolása
- hatékony nevelő-oktató munka biztosítása a szülői házzal együttműködve, figyelembe véve az egyéni fejlődési eltéréseket
- építő jellegű emberi kapcsolatok kialakítása (tanulóközösség, tanári közösség, szülők)
- nyugodt, kiegyensúlyozott, következetes, gyermekközpontú légkör kialakítása és az abban történő személyiségfejlesztés
- Házirend megismertetése, elfogadtatása, megfelelő szokásrend, a kulturált viselkedés elemi szabályainak betartatása
- tanórán és tanórán kívüli fegyelem megkövetelése, egymás tisztelete, segítése
- a tárgyi környezet megbecsülésére nevelés
- a tanulók alapkészségeinek, valamint kreatív, önálló gondolkodásának fejlesztése, tantervi követelmények teljesítése minden tanulónak

- kulcskompetenciák fejlesztése
- az alsó tagozat első évében fokozatosan átvezetni a gyermekeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe
- digitális oktatás beépítése, jelentőségének és hatékonyságának növelése
- az egészséges életmódra nevelés
- környezettudatos nevelés az ökoiskolai cím jegyében
- kulturált környezet kialakítása (osztálytermek és folyosók, aula dekorációja)
- az iskola és a csomádi közösség hagyományainak ápolása
- hagyományaink, ünnepeink megismertetése, átörökítése, rendezvények, programok színvonalas megszervezése lebonyolítása
- tanulók felzárkóztatása
- óvoda-iskola kapcsolatának erősítése, együttműködés
- szülőkkel való kapcsolattartás
- továbbképzéseken, workshopokon való rendszeres részvétel
- együttműködés a felsős munkaközösséggel
- iskolai dokumentumok, e-napló pontos, naprakész vezetése
- kapcsolattartás a Művelődési Házzal, Zeneiskolával, iskolarendőrrel, védőnővel, az egyházak képviselőivel
- Csomád község havi lapjában való rendszeres publikálás az iskolai eseményekről
- tehetséggondozás, versenyeken való részvétel

A 2024/2025-ös tanév tervezett alsós versenyei:

Verseny neve, helyszíne	szint	tantárgy	felelős
Gérecz Attila vers- és prózamondó, versillusztráció verseny (3-4. o.) Dunakeszi, Kőrösi Cs. S. Ált. Isk.	területi	magyar viz.kult.	Matyókáné Tóth Piroska Juhászné Szeitz Szilvia
Fóti Ősz vers-és prózamondó verseny (1-4. o.) Fóti, Németh K. Ált. Isk.	területi	magyar	Szebeni Zsuzsanna Nagyné Szabó Mónika Matyókáné Tóth Piroska Juhászné Szeitz Szilvia

József Attila szavalóverseny (4.o) Fót, Garay J. Ált. Isk.	területi	magyar	Juhászné Szeitz Szilvia
Zrínyi Ilona Matematika Verseny (2-4. o.)	3 forduló -iskolai -területi -országos	matematika	Wickné Pallos Hedvig
Bolyai Matematika Csapatverseny (3-4. o.)	körzeti/megyei országos	matematika	Wickné Pallos Hedvig
Aktuális rajzpályázatokon részvétel		viz. kult.	Vizuális kultúra tantárgyat tanítók

A versenyek és pályázatok kiírásának időpontjait figyelemmel kísérendő, a pedagógusokat tájékoztató, a nevezésekért felelős: **Nagyné Szabó Mónika**

Kiemelt feladataink az idei tanévre:

- A Teljesítményértékelési Rendszer (TÉR) felépítésének, az értékelés szempontrendszerének megismerése.
- A pedagógusok személyre szabott teljesítménycéljainak megnevezése, rögzítése, a teljesítménycélok teljesülésének nyomon követése, értékelése.
- A tanfelügyeleti vizsgálat alkalmával a Tanmenetek megírásával támasztott követelményeknek megfelelő tanmenetek készítése. A TÉR miatt is nagyon fontos!
- A használatukban korlátozott tárgyról és okoseszközökről a jogszabályban előírtak betartatása, betartásának ellenőrzése.
- A kötelezően előírt 10 órás NAT képzés elvégzése az” ismeretek megújítása érdekében” és a sikeres vizsga letétele.
- Az 1. osztályosok beilleszkedésének segítése. Az óvoda és iskola közötti átmenet nehézségeinek megkönnyítése.
- Osztályközösségek építése, erősítése: játékdélutánok, klubnapközi, osztálybulik, iskolán kívüli programok.
- Az egy osztályban tanító pedagógusok együttműködésének erősítése. (Az 1. és 4. osztályban újonnan kialakított tanítópárok dolgoznak együtt.)

- E-napló naprakész dokumentálása (TÉR!)
- Az éves eseménynaptárban rögzített, vállalt feladatok minőségi és maradéktalan elvégzése.
- ÖKO-kommandó hatékony működésének folytatása új felelősének vezetésével.
- Munkaközösségi megbeszélés az aktualitások szerint.
- A munkaközösségi havi beszámolók megírásához a munkaközösség tagjai a havi események sorát (versenyek, színház, osztálybuli, továbbképzés stb.) a megadott időpontra eljuttatják a munkaközösség-vezetőnek, hogy ő az összegyűjtött információkból elkészítse beszámolóját.
- Tehetséges tanulók tanulmányi, művészeti versenyekre való nevezése, felkészítése, kísérése.

A 2024/2025-ös tanév tervezett programjait, feladatait, felelőseit az iskola éves munkatervének eseménynaptára tartalmazza, mely mellékletként kerül az alsós munkatervhez.

.....
Nagyné Szabó Mónika
alsós munkaközösség-vezető

Csomád, 2024. szept. 1.

		koordinátor, BECS- elnök, TÉR-segítő		
3.	Betöltetlen álláshely	óraadó 10 órában	történelem: 5., 6., 7., 8.; hon- és népismeret: 6.; állampolgári ismeretek: 8.	
4.	Csiki- Babics Márta	felső munkaközösség- vezető, BECS-tag, TÉR-segítő	magyar nyelv és irodalom: 5.,6.,7.,8., éneke-zene: 5.,7.,8. középiskolai előkészítő: 8./7.;	5. osztály osztályfőnöke 25 fő
5.	Kis Zoltán	A Csomádi hírharang és Honlap felelős – segítője Iskolaujság Rendezvények hangosítása	digitális kultúra, angol nyelv: 5, 6.,7., 8. csoportbontásban, angol nyelv: 4. osztály, tanulószoba	
6.	Pócsik Balázs	óraadó 14 órában sportfelelős, iskolai sportversenyek felelőse, rendezvényszervezések segítője	testnevelés: 5.,7.,8., 1 óra testnevelést az 5. osztályban Bonczné Orosz Ilona tart	
7.	Sallai Zoltán	levelező versenyek szervezője	matematika: 5., 6., 7., 8., Felvételi előkészítők: 8./7.; Felzárkóztatás és tehetséggondozás: 5, 6., 7., egyéni fejlesztés: 7. osztály	7. osztály osztályfőnöke 20 fő
8.	Szekeres Krisztina		angol nyelv: 5.,6.,7.,8 csoportbontásban, tanulószoba	

9.	Szendreyné Bere Éva	ÖKO-iskolai és környezetvédelmi felelős; továbbtanulási felelős dekorációfelelős	természettudomány: 5.,6., biológia: 7, 8., földrajz: 7, 8., kémia: 7.,8.; vizuális kultúra: 7,8.; tanulószoba; kézműves szakkör	8. osztály osztályfőnöke 24 fő
10.	Vargáné Kéki Éva	tanulószoba-koordinátor, dekorációfelelős, Csomádi hírharang és Honlap felelős, ÖKO-kommandó vezetője, BECS-tag	etika: 5.,6.,7.,8., ének-zene: 5.,6., vizuális kultúra: 5.,6., technika: 5.,6., testnevelés: 6.	6. osztály osztályfőnöke 23 fő – melyből 2 fő egyéni tanrendes
11.	Viziné Antal Gabriella	alsós tanító	egyéni fejlesztés: 5,6,7. osztályokban	

A 2024/2025-ös tanév kiemelt feladatai:

1. Az életbe lépő, TÉR követelményrendszerének bevezetésével a szükséges feladatok ütemtervének elkészítése, elvégzése és nyomon követése a tanév során.
2. Differenciált követelmények és munkaszervezés megjelentetése a tanmenetekben 5-8. évfolyamokon is. Ahol lehetséges, az SNI-s, BTMN-es tanulók esetében egyéni fejlesztési tervek összehangolása a tanmenetekkel.
3. Idén minden felsős osztály új osztályteremben kezdi a tanévet. Ennek az új rendszernek a leghatékonyabb bevezetése, tapasztalatok közös levonása.
4. Kiemelten a 7.-8. osztálytól együttműködés az iparkamarai szakszolgálattal: szülői értekezlet; rendkívüli órák; kihelyezett foglalkozások, szakmák megismerése közvetlenül. A korábbi tanévek tapasztalatainak beépítése az idej tanév programjainak ütemezésébe, súlyozás, új szakmák megismerése.
5. Az *ÖKO-kommandó* gyakorlatának újraélesztése új felelőssel: a környezettudatosság egész személyiségre, osztályközösségre, teljes iskolai közösségre való hatásának kiépítése, szinten tartása.

6. Az új 5. osztály tanulói számára az alsó és felső tagozat közötti átmenet nehézségeinek csökkentése, a folyamat zökkenőmentesítése, megkönnyítése. Ennek egyik záloga az lehet, hogy idén az 5. osztály felköltözött a 33-as terembe, fokozott figyelmet kapva így.
7. Igény szerint, a havi értekezletek erre szánt idejében, valamint indokolt esetben a problémák felmerülése okán *osztálymegbeszélések* kezdeményezése a mindenkori mielőbbi megoldás ügyében alkalomszerűen. Elsőként közösen „vettük át” a alsóból érkező 5. osztályt osztálytanítóiktól, megismerve őket az elmúlt 4 év távlatában.

A 2024/2025-ös tanév tervezett felsős versenyei és felelősei:

Verseny neve	Időpont	Szint	Tantárgy	Felelős
Diákolimpia	ősztől nyárig folyamatosan	területi/megyei /országos	testnevelés	Pócsik Balázs
Gérecz Attila vers- és prózamondó verseny, Dunakeszi	november ?	területi	magyar	CSBM
Fóti Ősz versmondó verseny Németh Kálmán Általános Iskolában	november ?	területi	magyar	CSBM
Garay szavalóverseny, Fót	április ?	területi	magyar	CSBM
Neumann János komplex Erdőkertes 7-8.	??		dig. kult., matematika, természetismeret	Kis Zoltán
Kvassay matematika	??		matematika	Sallai Zoltán
Házi kézilabda			Kézilabda	Pócsik Balázs
Házi asztalitenisz			Asztalitenisz	
Rátz László matematika Erdőkertes 5-8.	??		matematika	Sallai Zoltán

Természet-tudományi verseny			földrajz, biológia, fizika, kémia	Szné Bere Éva
Házi, területi, angol nyelvi versenyek 5-6., 7-8.	??		angol	Szekeres Kriszta, Kis Zoltán
Hon- és népismereti verseny		levelező		Gulyás Ágnes
Verseny neve	Időpont	Szint	Tantárgy	Felelős
Házi angol szavalóversenyek 5-6., 7-8.	április 10.	házi	angol	Szekeres Kriszta, Kis Zoltán
Költészetnap Szavalóverseny	április 11.	házi, területi	magyar	CSBM
Házi verseny Madarak és fák napi rajzpályázat	május 10.		vizuális kultúra	Vargáné Kéki Éva
Bendegúz levelező versenyek	folyamatosan	országos	tudásbajnokság nyelvÉSZ, matekÁSZ	Vargáné Kéki Éva
Bolyai Csapatversenyek 3-8. osztály	október 18. (nevezés: 09.18.) november 08. (nevezés: 10.01.) január 10. (nevezés: 10.22.)	területi/megyei /országos	matematika anyanyelvi természetismeret	Sallai Zoltán CSBM SzendreyneBÉ

A 2024/2025-ös tanév tervezett programjai, feladatai, felelősei az iskola munkatervében olvasható, illetve a 2024. aug. 30-i tanévnyitó értekezlet után mellékletként kerül a felsős munkatervhez.

A felsős munkatervet összeállította:

Csiki-Babics Márta felsős munkaközösség-vezető

A munkatervet jóváhagyta:

Gulyás Ágnes igazgató

Csomád, 2024. szept. 1.

Melléklet / 1.

A 2024/2025-es tanév tervezett programjai, feladatai, felelősei:

Hónap	Nap	Feladat	Felelős
Szeptember	2.	Évkezdés: tankönyvosztás, tanév indítása	MINDENKI
	2.	Évnyitó, elsős avatás	M.Tóth Piroska
	1-2.	Első hét: mindenki ügyel	tantestület
	eleje	Foglalkozás-egészségügyi vizsgálat	munkavállalók
	9-től	Szakkörök indítása	érintettek
eleje	DÖK alakuló ülés	Bonczné Orosz Ilona	eleje
	9-20	Szülői értekezlet	osztályfőnökök
	16. 7 óra	Tanmenetek eljuttatása a vezetőséghez	MINDENKI+Vezetőség
	16. 14 óra	TÉR rögzített célok vezetőkhöz való eljuttatása	MINDENKI+Vezetőség
	23.	TÉR célok rögzítése a KRÉTA felületére	MINDENKI+Vezetőség
	26.	Őszi kirándulás: a felső tagozat: Szentendrére a 15 éves Skanzenbe	CSBM+ofők+felsőben tanítók
	időpont nélkül	8. osztályosok kihelyezett pályorientációs foglalkozása/ Iránytű program	Szendreyné Bere Éva

	27.	Európai Diáksport Napja	Pócsik Balázs
	30.	TÉR rögzített célok vezetői jóváhagyása	Vezetőség
	időpont nélkül	8. osztályosok kihelyezett pályorientációs foglalkozása/ Iránytű program	Szendreyné Bere Éva + 8. osztály
	időpont nélkül	Adatszolgáltatás a mérésben érintett tanulókról/ POVI adatrögzítés	Szebeni Zsuzsanna
	szeptember vége	A tanulókról egyéni törzslap kiállításának határideje (20/2012. Emmi rend. 99§ (1).KRÉTA adatainak átellenőrzése	igazgatóhelyettes, Vezetőség
	időpont nélkül	ONLINE munkavédelmi- és tűzvédelmi oktatás és vizsga	minden iskolai dolgozó, egyéni ütemezés szerint
Október	1.	Zenei világnap: alsó/felső külön	Zeneiskola tanárai + CSBM
	4.	Október 6. (rendhagyó ünnepi megemlékezés)	Vné Kéki Éva + 6. oszt.
	7.	Dunakeszi Pedagógus Szakmai Nap 2024. október 7. Tan nélküli munkanap	tantestület tagjai
	9.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatának adatszolgáltatása (8.o.)	Szebeni Zsuzsanna
	9-14.	Őszi konténeres papírgyűjtés	ÖKO-csoport
	9-31-ig	Pályaválasztási szülői értekezlet a 7. és a 8. osztályokban	Sallai Zoltán, Szendreyné Bere Éva
	22.	Október 23. (rendhagyó ünnepi megemlékezés) (8. o.)	Szendreyné Bere Éva
	25.	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
	26-tól november 3-ig	ŐSZI SZÜNET	MINDENKI
November	4.	Őszi szünet utáni első tanítási nap	MINDENKI

	13.	A Magyar Nyelv napja	CSBM
	utolsó hét	Első Adventi vásár	Monoriné Oláh Ibolya, Szendreyné Bere Éva
	29.	A bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	osztályfőnökök
December	1-4.	Adventi gyertyagyújtás	osztályfőnökök
	2.	Jelentkezési határidő a központi írásbeli vizsgákra	8. osztályos szülők és tanulók
	6.	Mikulás	M.Tóth Piroska összekötő alsós/felsős munkaközösség külön-külön
	7. szombat	áthelyezett munkanap	
	14. szombat	áthelyezett munkanap	
	16-20.	2. Karácsonyi vásári portékák készítése és árusítása az aulában	Szendreyné Bere Éva; Monoriné Oláh Ibolya
	20.	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	
	20.	Iskolai/osztálykarácsonyok; fehér asztalos összejövetel	osztályfőnökök; CSBM; vezetőség, tantestület tagjai
	21-től január 5-ig	TÉLI SZÜNET	MINDENKI
Január	6.	Téli szünet utáni első tanítási nap	tantestület
	9-től május 9-ig	NETFIT fizikai állapotfelmérés (5-8. o.)	Pócsik Balázs és a testnevelést tanító pedagógusok
	8-10.	Félévi osztályozó vizsgák	Szebeni Zsuzsanna; szaktanárok
	17.	Az első félév vége	MINDENKI
	18. szombat 10 óra	Központi írásbeli felvételi vizsgák	Szendreyné Bere Éva + 8. oszt.
	20-ig	Osztályozó értekezlet 13 óra	tantestület
	22.	A Magyar Kultúra Napja	CSBM

	24.	Félévi értesítők kiosztása	osztályfőnökök
Február	eleje	Félévi szülői értekezletek	osztályfőnökök
	14.	Bálint-napi „szívküldi” posta	5. osztály+ CSBM
	20-ig	Az iskola továbbítja a 8. osztályos jelentkezési lapokat a középiskolákba	Szendreyné Bere Éva, vezetőség; iskolatitkár
	25.	Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól	történelemtanár, MOIBOLYA
	28-ig	Farsang – alsó és felső tagozat	Dekorálás: SZB.Éva, szervezés: Felső mk.
Március	1.	TÉR előzetes teljesítményértékelés elindítása	
	3-7.	„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét	vezetőség; szülők bevonásával
	14.	Március 15. (ünnepi megemlékezés)	ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉG
	22.	a Víz Világnapja (megemlékezés)	2. osztály NSZMóni+ WPHédi
	dátum nélkül	Pályaorientációs nap	vezetőség; tantestület
	24 -től május 30-ig	Szövegértési, matematikai, természettudományi és idegennyelvi, digitális kultúra, történelem online mérések az egyes évfolyamokon	vezetőség; felsős mk., mérésvezetők
	24-28.	Digitális témahét	Kis Zoltán
	25-27.	középiskolai sorrendmódosítás lehetősége	Szendreyné Bere Éva, vezetőség; iskolatitkár
Április	7-11.	Fenntarthatóság Témahét; összevonható Föld Napjával, tavaszi papírgyűjtéssel	
	10.	Angol nyelvű szavalóverseny	Szekeres Kriszta, Kis Zoltán
	11.	Költészet napja	CSBM
	16.	Megemlékezés a Holokauszt magyar áldozatairól	történelemtanár, MOIBOLYA

	április közepe	Tájékoztató a szabadon választható foglalkozásokról	vezetőség
	16.	a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
	17-27-ig	TAVASZI SZÜNET	MINDENKI
	28.	A tavaszi szünet utáni első tanítási nap	MINDENKI
	28.	Föld Napja (04.22.)	SZBÉVA
	később meghatározott időpontban	Papírgyűjtés	
	30.	A bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	osztályfőnökök
	utolsó hét	Készülődés az Anyák napjára	osztályfőnökök
Május	9- ig	A NETFIT Fizikai állapot felmérés vége 5-8. o.	Pócsik Balázs, Szebeni Zsuzsa
	10.	Madarak és Fák napja – ISKOLAI RAJZPÁLYÁZAT	Vné Kéki Éva, Kis Zoltán
	20-ig	Jelentkezés a szabadon választható foglalkozásokra	Szebeni Zsuzsanna, iskolatitkár
	23.	Tanév végi osztálykirándulások	Alsós és felsős munkaközösség
	30-ig	Szövegértési, matematikai, természettudományi és idegennyelvi online mérések a az egyes évfolyamokon	vezetőség; felsős mk., mérésvezetők
	30.	Gyermek-diákönkormányzati nap;	SZBÉva + 8.o., és DÖK
	31.	TÉR teljesítményértékelés befejezése	
Június	4.	Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról; Nemzeti Összetartozás napja iskolaszintű program: látogatás az Országházban	vezetőség

	13-ig	A mérések lezárásához kapcsolódóan adatrögzítés lezárásának határideje	Szebeni Zsuzsanna
	11-13.	Tanév végi osztályozó vizsgák	vezetőség
	15.	TÉR teljesítményértékelés zárása	
	19.	Sportnap	
	19.	Bolond ballagás	SZBÉva + 8.o.
	20.-ig	Fizikai állapot felmérés eredményeinek rögzítése a NETFIT® rendszerben	Pócsik Balázs Szebeni Zsuzsanna
	20. péntek	A tanév utolsó tanítási napja	
	20. péntek, 9 óra	Tanévzáró ünnepély	Szebeni Zsuzsanna Alsós mk.
	20. péntek, 16 óra	Ballagás	vezetőség, díszít: 7. oszt. Sallai Zoltán, ballag: 8. oszt. Szendreyné Bere Éva, pakol: 6. oszt. Vargáné Kéki Éva
	21. szombat	Falunap	TÁNC – 2, 4, 6. lányok; 4. versmondó
	30-ig	TÉR intézményi teljesítményértékelés értékelése nevelőtestületi értekezleten	
	21-augusztus 31-ig	NYÁRI SZÜNET	MINDENKI
	25-26.	Beiratkozás a középfokú iskolákba	8. osztályos tanulók és szüleik

**Az Esztergály Mihály Általános Iskola
2024/2025.tanévre szóló
éves önértékelési terve**

OM azonosító: 032413

**Csomád
2024**

Csomád, 2024. szeptember 1.

.....
BECS vezetője, igazgatóhelyettes

1. Az önértékelés alapja

Jogszabályok:

- a 2011.évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (64-65.§)
- 20/2012.(VIII.31.)EMMI rendelet a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013. (VIII.30.)Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény a köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- A kormány 235/2016.(VII.29.)Korm. rendelete a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013.(VIII.30.)Korm. rendelet módosításáról

Útmutatók:

- Országos Tanfelügyelet – kézikönyv az általános iskolák számára (második, javított változat)
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (harmadik, javított változat)
- Önértékelési kézikönyv az általános iskolák számára (harmadik kiadás)

2. Kiemelt célok:

- **Iránymutatás az intézmény pedagógiai szakmai munkájának fejlesztéséhez.**

- A nevelést-oktatást közvetlen segítő pedagógus végzettségű dolgozók minősítésének támogatása.
- A pedagógusok felkészülésének támogatása a minősítésre.
- **A fejlődés, az előrehaladás mérése a saját intézményi célokhoz, az intézményfejlesztési terv céljaihoz, az intézményi elvárásokhoz mérten.**
- **A pedagógusok támogatása a TÉR teljesítményértékelési rendszer tanévi folyamataiban**

3. Önértékelési csoport:

Az önértékelésben minden pedagógus részt vesz, ugyanakkor a folyamatokat egy értékelési csoport irányítja.

A csoport létszáma: 5 fő

A csoport tagjainak munkáját az iskola igazgatóhelyettese segíti.

Szükség esetén a csoport tagjai sorába az informatika kérdőívek feldolgozásában jártas kollégák is kerülnek.

A munkacsoport vezetőjét az intézmény volt vezetője bízta meg.

A csoport feladata, hogy közreműködik:

- **az intézményi elvárás rendszer meghatározásában**
- **a TÉR teljesítményértékelési rendszer tanévi folyamataiban**
- az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállításában
- az éves terv és az ötéves program elkészítésében
- az aktuálisan érintett kollégák tájékoztatásában
- az értékelésbe bevont kollégák felkészítésében, feladatmegosztásában
- **az OH informatikai támogató felületének kezelésében**

4. Főbb jellemzők:

- Alapelv: a külső értékelés (tanfelügyelet) és az önértékelés szoros kapcsolata.

- Az intézményi önértékelés fókuszában a tanulási-tanítási folyamat, a pedagógiai munka minősége áll.
- Az intézmény (ötévente)/vezető/pedagógus önértékelés egységes szempont- és eszközrendszere összhangban van a tanfelügyeleti intézmény/vezető/pedagógus értékelés szempont- és eszközrendszerével, pedagógusok esetében a minősítési rendszer követelményeivel is.
- A tanfelügyeleti értékelési szempontok mindhárom szinten kiegészülnek az önértékelést támogató szempontokkal, elvárásokkal.
- **A teljesítményértékelési szempontok megvalósítása a célkitűzésekben**

5. A tanfelügyelethez kapcsolódó önértékelés folyamata:

HÁROM FŐ FÁZIS:

- I. Az önértékelés előkészítése, megtervezése.
- II. Az önértékelés megvalósítása, erősségek és fejlesztendő területek meghatározása.
- III. Az önértékelés követése, fejlesztések megvalósítása.

Az intézményi önértékelési csoport tagjai:

Szebeni Zsuzsanna csoport vezetője, igazgatóhelyettes

Csiki-Babics Márta

Vargáné Kéki Éva

Matyókáné Tóth Piroska

Juhászné Szeitz Szilvia

Pedagógus önértékelés folyamata			
1.		Önértékelési kérdőív kitöltése Munkatársi kérdőív kitöltetése	A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és

			elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet.
2.	Látogatás előtt egy héttel, illetve a látogatás napján	Foglalkozást vezető pedagógus dokumentumai, melyeket a látogatás előtt átad az órát látogató kollégáknak <ul style="list-style-type: none"> — tanmenet — csoportprofil — óravázlat — napló 	Az ezzel megbízott kolléga megvizsgálja a pedagógiai munka dokumentumait, majd rögzíti dokumentumelemzés eredményét, vagyis dokumentumként az előre adott szempontok mentén az informatikai rendszerben rögzíti a tapasztalatokat.
3.	Óralátogatások	Az óralátogatást végzi	A BECS és az igazgató által felkért kollégák
		Az óralátogatások időpontja	Aktuálisan megbeszélte időpontokban
		Az óralátogatás módszere	2 óra megfigyelése a megfigyelési szempontok mentén. A két órát vagy foglalkozást érintő óralátogatás és az azt követő megbeszélés tapasztalatait a megadott szempontok alapján az órát látogató kollégák rögzítik az informatikai felületen.
4.	Az látogatást követő napon	Interjú az önértékelésre kijelölt pedagógusokkal	<u>interjú készül</u> Az erre kijelölt felelős a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjúterveket készít, és lefolytatja az interjúkat, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzíti az informatikai felületen.

5.	Az óralátogatást és interjút követő napon	Interjú az intézmény vezetőjével	<p><u>interjú készül</u></p> <p>Az erre kijelölt felelős a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjútervet készít, és lefolytatja az interjút, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzíti az informatikai felületen.</p>
7.	A vezetői interjúval egy időben	Az eredmények összegzése	(A felmérés zárásaként összesíti a felelős az eredményeket.)
8.	A pedagógus interjút követő héten	Az önértékelt pedagógus a saját <u>intézményi elvárások tükrében</u> elvégzi önértékelését	Az eredmények tükrében kompetenciánként a kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározása. Az önértékelés eredményét az informatikai rendszer elérhetővé teszi az értékelt pedagóguson kívül, az intézményvezető, valamint külső ellenőrzés esetén az Oktatási Hivatal és a külső szakértők, szaktanácsadók számára is.
9.	A pedagógus önértékelés elvégzését követő héten	Az intézményvezető, intézményvezető - helyettes segítségével két évre szóló önfelkészítési terv elkészítése	A pedagógus a vezető segítségével az önértékelés eredményére épülő két évre szóló <i>önfejlesztési tervet</i> készít, amelyet feltölt az informatikai rendszerbe. Az önfelkészítési tervet értékelési területenként, az eredeti intézményi elvárásokat és az értékelést tartalmazó táblázatba kell feltölteni.

Az önértékelésre kijelölt pedagógusok kiválasztásának elvei:

Az adott tanévben kijelölt kollégák köre:

- akiknél tanfelügyeleti ellenőrzés várható
- akiknek a minősítése várható
- vezető, ha munkájának 2. vagy 4. évében van

- fennmaradó helyekre a vezető jelöl ki kollégákat

Előző tanévek önértékelései:

Csiki-Babics Márta
 Nagyné Szabó Mónika
 Szendreyné Bere Éva
 Intézményi értékelés
 Intézményi tanfelügyeleti értékelés

Iskolánkban még nem önértékelt pedagógusok:

Bonczné Orosz Ilona	Pócsik Balázs – óraadó
Juhászné Szeitz Szilvia	Sallai Zoltán
Matyókáné Tóth Piroska	Viziné Antal Gabriella
Szebeni Zsuzsa	Szekeres Krisztina -részmunkidős
Vargáné Kéki Éva	Majoros Edit
Wickné Pallos Hedvig	Kis Zoltán

E tanévben érkezett kollégák: Kis Zoltán

E tanévben az önértékelésbe bevont pedagógusok:

NÉV	BEOSZTÁS	VIZSGÁLT KOMPETENCIÁK	ÖNÉRTÉKELÉS IDŐPONTJA
tavalyi tanévből halasztva Szebeni Zsuzsa		1. kompetencia 2. kompetencia 4. kompetencia 6. kompetencia	vezetői önértékelés vezető, ha munkájának 2. vagy 4. évében
alsó tagozat fő, s nem elsős, s még nem volt		1. kompetencia 2. kompetencia 4. kompetencia 6. kompetencia	még nem értékelt kolléga értékelése

felső tagozat, nem óraadó, s még nem volt		1. kompetencia 2. kompetencia 4. kompetencia 6. kompetencia	még nem értékelt kolléga értékelése
-------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------	----------------------------------------

6. Az Esztergály Mihály Általános Iskola 2024/2025-ös tanévre szóló éves önértékelési terve

Feladat	Dokumentum	Határidő	Felelős
1. <u>Szervezési feladatok</u> A BECS csoport újjászervezése A BECS Pedagógiai Programhoz, Helyi Tantervhez és az éves munkatervhez igazodó munka szervezése.		2024. augusztus 30.	igazgató BECS
2. <u>Előkészítés</u> Az intézmény éves önértékelési tervének előkészítése -adatgyűjtés.		2024. augusztus 30.	igazgató BECS vezető
Az igazgató és a BECS ismerteti a nevelőtestülettel a 2024/2025. tanév önértékelési feladatait.	Jegyzőkönyv		igazgató BECS
3. <u>Tervezés</u> Az éves önértékelési terv elkészítése: Az intézményi TÉR munkálatainak előkészítése A pedagógusok belső ellenőrzési ütemtervének elkészítése.	Munkaterv		BECS
A pedagógus belső ellenőrzési ütemterv ismertetése, elfogadása.			
4. <u>TÉR</u> teljesítményértékelés stratégiai célkütüvései megvalósításának megtervezése, kivitelezésének segítése			
<u>Pedagógus önértékelések</u> A megjelölt pedagógusok belső ellenőrzése.	Jegyzőkönyv Kérdőív Interjú	folyama- tos	igazgató, igazgatóhelyette s,

	Önfejlesztési terv		munkaközösség- vezetők, kijelölt pedagógusok, BECS
A pedagógusok támogatása a TÉR teljesítményértékelési rendszer tanévi folyamataiban Az értékelésnél a fejlődés, az előrehaladás mérése a saját intézményi célokhoz, az intézményfejlesztési terv céljaihoz, az intézményi elvárásokhoz mérten.			
5. <u>Az éves munka értékelése</u>	Záró beszámoló	2025. június	BECS
6. <u>Célok, feladatok meghatározása</u> A 2025/2026.évi önértékelési terv céljainak, feladatainak meghatározása.	Írásos beszámoló	2025. június	BECS

A nevelőtestület megismerte az éves önértékelési tervet, megtárgyalta és elfogadta.
Az éves önértékelési terv a munkaterv részét képezi.

2024/2025 ÉVI ÖKOISKOLAI MUNKATERV

„Pont Velem”: terveink szerint folytatódik az **elemgyűjtés** akció Monoriné Oláh Ibolya koordinálásában. A gyerekek és szülei nagyon lelkesen gyűjtik az igen nagy mennyiségű veszélyes hulladékot, melytől megszabadítja őket a kezdeményezés.

Nagyon szívesen folytatnánk a kupakgyűjtést is, ám sajnálatos és számomra érthetetlen módon ennek átvételét országosan megszüntették. A főlölegessé vált tárolót azonban megőrizzük, hátha valamikor újra használhatjuk. Nagyon népszerű és kedvelt kezdeményezés volt a családok körében, hiszen az alapítvány ezáltal keletkezett pluszbevételét a gyerekek programjaira költöttük.

Folytatjuk az Öko-kommandót, amivel a tantermeik rendben tartására igyekszünk nevelni a tanulóinkat. Az alsó tagozaton Juhászné Sz. Szilvia, a felsőben Vargáné K. Éva lesz a programfelelős.

Egész évben szem előtt tartjuk a környezetünk védelmét, gondozását: már meglévő virágoskertjeink és magaságysaink megújítását és gyomlálását, általunk ültetett fák gondozását.

Újra szervezünk szemétszedést szűkebb- és tágabb környezetünkben egyaránt

Folytatódik a használt olajgyűjtés népszerűsítése, az önkormányzattal együttműködve. Az egyik leggyakoribb háztartási veszélyes hulladéktól lehet ebben a formában megszabadulni és nem utolsó sorban ez is a Bogács alapítványhoz hoz egy kis plusz bevételt.

Tavaly sikerült és ebben az évben is lesz papírgyűjtés hiszen hatalmas mennyiségű a felhalmozott papírhulladék az egész iskolában és az otthonokban szintén.

Ebben az évben is megszervezzük az elmúlt években sikeres sulizsákprogramot, aminek bevétele szintén a gyerekek javát szolgálná, nem beszélve az újrahasznosítás előnyeiről.

SZEPTEMBER:

- 26.- őszi kirándulás, ahová 2-2 osztály közös busszal megy aminek szintén öko-/gazdasági okai vannak ezen kívül a kirándulások célpontja is mindig kapcsolódik az öko-létünkhöz, illetve hagyományainkhoz.
- 27.- az Európai Diáksport Napján a testnevelőnk szervezésében veszünk részt
- Szüreti felvonulás – a hagyományok ápolása és a településsel való kapcsolattartás érdekében

OKTÓBER:

- -őszi osztály-/iskoladekorációk a már meglévő díszekkel azokat újra hasznosítva
- 7.- a Pedagógus szakmai napra megyünk teleautókkal/tömegközlekedéssel
- 9 - 14. őszi konténeres papírgyűjtés

NOVEMBER:

- az eddigi évekhez hasonlóan, annak folytatásaként újrahasznosított faanyagból, papírból, üvegből és textilekből karácsonyi ajándéktárgyakat készítünk a gyerekekkel a családjuknak illetve az iskolai karácsonyi vásárra
- nov. utolsó hetében már ki is kerülnek az adventi portékák

DECEMBER:

- idősek napjára készülő műsorral a hagyományainkat őrizzük
- a karácsonyi dekorációk az iskolában újragondolt előzőleg legyártott, meglévő tárgyakkól
- fellépés a csomádi Falukarácsony rendezvényen- 1.o.
- -osztálykarácsonyok alkalmával igyekszünk nem szemetet termelni, otthoni bögrék és tányérokat használva
- -16-20. karácsonyi vásár az aulában, - Szendreyne és Monoriné szervezésében

FEBRUÁR:

- -a farsangi dekorációink ismét újrahasznosíthatóak lesznek, ezzel is a környezetünk védelmére neveljük a gyerekeket. Az osztályfarsangok esetében is otthonról hozott otthonról bögrét, tányért használunk a hulladékok csökkentése érdekében.

MÁRCIUS:

- -22. A víz világnapja -projektnap az egész tanulóközösségnek, Nagyné Sz. Móni és Wickné P Hedvig

ÁPRILIS

- 22. Fenntarthatóság témahéten természetesen ebben az évben is részt veszünk, ugyanennek keretében lesznek programok a Föld napján
- ekkor is szeretnénk papírgyűjtést szervezni, pontos időpont még hiányzik

MÁJUS

- Anyák napi köszöntés, ajándékkészítés öko-szellemben, újrahasznosított alapanyagokból
- A madarak- és fák napját iskolai rajzpályázattal ünnepeljük meg Vargáné K. Éva szervezésében
- -az öko-kommandó nyerteseinek jutalom kirándulás szervezése, jutalom „szabadnappal”

JÚNIUS

- tanévzáró és a ballagás díszítése már meglévő dekorációval és olyan új dekorációval, ami nem a „kukában végzi” az ünnep után

