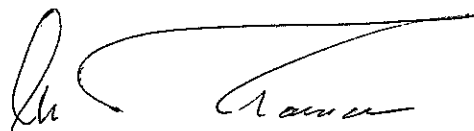


**Az Esztergály Mihály Általános Iskola
2026/2027.tanévre szóló
éves önértékelési terve**

OM azonosító: 032413

**Csomád
2026**

Csomád, 2026. szeptember 1.



.....
BECS vezetője, igazgatóhelyettes

1. Az önértékelés alapja

Jogszabályok:

- a 2011.évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (64-65.§)
- 20/2012.(VIII.31.)EMMI rendelet a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013. (VIII.30.)Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény a köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- A kormány 235/2016.(VII.29.)Korm. rendelete a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013.(VIII.30.)Korm. rendelet módosításáról

Útmutatók:

- Országos Tanfelügyelet – kézikönyv az általános iskolák számára (második, javított változat)
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (harmadik, javított változat)
- Önértékelési kézikönyv az általános iskolák számára (harmadik kiadás)

2. Kiemelt célok:

- **Iránymutatás az intézmény pedagógiai szakmai munkájának fejlesztéséhez.**
- A nevelést-oktatást közvetlen segítő pedagógus végzettségű dolgozók minősítésének támogatása.
- A pedagógusok felkészülésének támogatása a minősítésre.
- **A fejlődés, az előrehaladás mérése a saját intézményi célokhoz, az intézményfejlesztési terv céljaihoz, az intézményi elvárásokhoz mérten.**
- A tankerület előző és e tanévi célkitűzéséhez kapcsolódóan az SNI és a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő kiemelt figyelmet igénylő, különleges bánásmódot igénylő tanulók helyzetének

segítése lehetőségeinek és feladatainak meghatározásával. Pedagógus továbbképzéseken való részvétel/ a részvételt követően intézményen belüli belső szakmai továbbképzéseken a szerzett ismeretek átadása támogatva a pedagógiai munka minőségének fejlődését.

- Aktuális tanügyigazgatási, iskolát érintő és egyéb oktatást érintő jogszabályváltozások megismerése.

3. Önértékelési csoport:

Az önértékelésben minden pedagógus részt vesz, ugyanakkor a folyamatokat egy értékelési csoport irányítja.

A csoport létszáma: 4 fő

A csoport tagjainak munkáját az iskola igazgatóhelyettese segíti.

Szükség esetén a csoport tagjai sorába az informatika kérdőívek feldolgozásában jártas kollégák is kerülnek.

A munkacsoport vezetőjét az intézmény volt vezetője bízta meg.

A csoport feladata, hogy közreműködik:

- **az intézményi elvárás rendszer meghatározásában**
- az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállításában
- az éves terv és az ötéves program elkészítésében
- az aktuálisan érintett kollégák tájékoztatásában
- az értékelésbe bevont kollégák felkészítésében, feladatmegosztásában
- **az OH informatikai támogató felületének kezelésében**

4. Főbb jellemzők:

- Alapelv: a külső értékelés (tanfelügyelet) és az önértékelés szoros kapcsolata.
- Az intézményi önértékelés fókuszában a tanulási-tanítási folyamat, a pedagógiai munka minősége áll.

- Az intézmény (ötévente)/vezető/pedagógus önértékelés egységes szempont- és eszközrendszere összhangban van a tanfelügyeleti intézmény/vezető/pedagógus értékelés szempont- és eszközrendszerével, pedagógusok esetében a minősítési rendszer követelményeivel is.
- A tanfelügyeleti értékelési szempontok mindhárom szinten kiegészülnek az önértékelést támogató szempontokkal, elvárásokkal.

5. A tanfelügyelethez kapcsolódó önértékelés folyamata:

HÁROM FŐ FÁZIS:

- Az önértékelés előkészítése, megtervezése.
- Az önértékelés megvalósítása, erősségek és fejlesztendő területek meghatározása.
- Az önértékelés követése, fejlesztések megvalósítása.

Az intézményi önértékelési csoport tagjai:

Szebeni Zsuzsanna csoport vezetője, igazgatóhelyettes

Csiki-Babics Márta

Matyókáné Tóth Piroska

Juhászné Szeitz Szilvia

Pedagógus önértékelés folyamata			
1.		Önértékelési kérdőív kitöltése Munkatársi kérdőív kitöltetése	A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott

			időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet.
2.	Látogatás előtt egy héttel, illetve a látogatás napján	Foglalkozást vezető pedagógus dokumentumai, melyeket a látogatás előtt átad az órát látogató kollégáknak — tanmenet — csoportprofil — óravázlat — napló	Az ezzel megbízott kolléga megvizsgálja a pedagógiai munka dokumentumait, majd rögzíti dokumentumelemzés eredményét, vagyis dokumentumonként az előre adott szempontok mentén az informatikai rendszerben rögzíti a tapasztalatokat.
3.	Óralátogatások	Az óralátogatást végzi	A BECS és az igazgató által felkért kollégák
		Az óralátogatások időpontja	Aktuálisan megbeszélt időpontokban
		Az óralátogatás módszere	2 óra megfigyelése a megfigyelési szempontok mentén. A két órát vagy foglalkozást érintő óralátogatás és az azt követő megbeszélés tapasztalatait a megadott szempontok alapján az órát látogató kollégák rögzítik az informatikai felületen.
4.	Az látogatást követő napon	Interjú az önértékelésre kijelölt pedagógusokkal	<u>interjú készül</u> Az erre kijelölt felelős a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjúterveket készít, és lefolytatja az interjúkat, majd az interjúkérdéseket és a

			válaszok kivonatát rögzíti az informatikai felületen.
5.	Az óralátogatást és interjút követő napon	Interjú az intézmény vezetőjével	<u>interjú készül</u> Az erre kijelölt felelős a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjútervet készít, és lefolytatja az interjút, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzíti az informatikai felületen.
7.	A vezetői interjúval egy időben	Az eredmények összegzése	(A felmérés zárásaként összesíti a felelős az eredményeket.)
8.	A pedagógus interjút követő héten	Az önértékelt pedagógus a saját <u>intézményi elvárások</u> <u>tükrében</u> elvégzi önértékelését	Az eredmények tükrében kompetenciánként a kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározása. Az önértékelés eredményét az informatikai rendszer elérhetővé teszi az értékelte pedagóguson kívül, az intézményvezető, valamint külső ellenőrzés esetén az Oktatási Hivatal és a külső szakértők, szaktanácsadók számára is.
9.	A pedagógus önértékelés elvégzését követő héten	Az intézményvezető, intézményvezető - helyettes segítségével két évre szóló önfejlesztési terv elkészítése	A pedagógus a vezető segítségével az önértékelés eredményére épülő két évre szóló <i>önfejlesztési tervet</i> készít, amelyet feltölt az informatikai rendszerbe. Az önfejlesztési tervet értékelési területenként, az eredeti intézményi

			elvárásokat és az értékelést tartalmazó táblázatba kell feltölteni.
--	--	--	---

Az önértékelésre kijelölt pedagógusok kiválasztásának elvei:

Az adott tanévben kijelölt kollégák köre:

- akiknél tanfelügyeleti ellenőrzés várható
- akiknek a minősítése várható
- **vezető, ha munkájának 2. vagy 4. évében van**
- **fennmaradó helyekre a vezető jelöl ki kollégákat**

Előző tanévek önértékelései:

Csiki-Babics Márta
Nagyné Szabó Mónika
Szendreyne Bere Éva
Intézményi értékelés
Intézményi tanfelügyeleti értékelés

Iskolánkban még nem önértékelte pedagógusok

Bonczné Orosz Ilona

Juhászné Szeitz Szilvia

Matyókáné Tóth Piroska

Szebeni Zsuzsa

Wickné Pallos Hedvig - részmunkaidős

Pócsik Balázs – óraadó

Sallai Zoltán

Viziné Antal Gabriella

Szekeres Krisztina

Majoros Edit

Kis Zoltán

Nagy Rita Barbara

Gulyás Ágnes

E tanévben az önértékelésbe bevont pedagógusok:

NÉV	BEOSZTÁS	VIZSGÁLT KOMPETENCIÁK	ÖNÉRTÉKELEÉS IDŐPONTJA
Gulyás Ágnes Szebeni Zsuzsa- előző tanévből halasztva		1. kompetencia 2. kompetencia 4. kompetencia 6. kompetencia	vezetői önértékelés vezető, ha munkájának 2. vagy 4. évében
alsó tagozat ofő, s nem elsős, s még nem értékelt		1. kompetencia 2. kompetencia 4. kompetencia 6. kompetencia	még nem értékelt kolléga értékelése
felső tagozat, nem óraadó, s még nem értékelt		1. kompetencia 2. kompetencia 4. kompetencia 6. kompetencia	még nem értékelt kolléga értékelése

6. Az Esztergály Mihály Általános Iskola 2026/2027-os tanévre szóló éves önértékelési terve

Feladat	Dokumentum	Határidő	Felelős
1. <u>Szervezési feladatok</u> A BECS csoport újjászervezése A BECS Pedagógiai		2026. augusztus 28.	igazgató BECS

Programhoz, Helyi Tantervhez és az éves munkatervhez igazodó munka szervezése.			
2. Előkészítés Az intézmény éves önértékelési tervének előkészítése -adatgyűjtés.		2026. augusztus 28.	igazgató BECS vezető
Az igazgató és a BECS ismerteti a nevelőtestülettel a 2026/2027. tanév önértékelési feladatait.	Jegyzőkönyv		igazgató BECS
3. Tervezés Az éves önértékelési terv elkészítése: A vezetők belső ellenőrzési ütemtervének elkészítése. A pedagógusok belső ellenőrzési ütemtervének elkészítése.	Munkaterv		BECS
A pedagógus belső ellenőrzési ütemterv ismertetése, elfogadása.			
<u>Vezetői önértékelések</u>	Jegyzőkönyv Kérdőív Interjú Önfejlesztési terv		
<u>Pedagógus önértékelések</u> A megjelölt pedagógusok belső ellenőrzése.	Jegyzőkönyv Kérdőív Interjú Óralátogatás Önfejlesztési terv	folyamatos	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők, kijelölt pedagógusok, BECS
4. Kiemelt célok: • Belső szakmai továbbképzéseken a szerzett ismeretek átadása támogatva a pedagógiai munka minőségének fejlődését. • Aktuális tanügyigazgatási, iskolát érintő és egyéb oktatást érintő jogszabályváltozások megismerése.			

5. <u>Az éves munka értékelése</u>	Záró beszámoló	2027. június	BECS
6. <u>Célok, feladatok meghatározása</u> A 2027/2028.évi önértékelési terv céljainak, feladatainak meghatározása.	Írásos beszámoló	2027. június	BECS

A nevelőtestület megismerte az éves önértékelési tervet, megtárgyalta és elfogadta.

Az éves önértékelési terv a munkaterv részét képezi.

