

**Az Esztergály Mihály Általános Iskola
2022/2023.tanévre szóló
éves önértékelési terve**

OM azonosító: 032413

Csomád

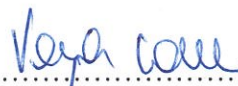
2022.

Csomád, 2022. szeptember 1.

A nevelőtestület megismerte az éves önértékelési tervet, megtárgyalta és elfogadta.
Az éves önértékelési terv a munkaterv részét képezi.



.....
Szebeni Zsuzsa intézményvezető-helyettes;
a Belső ellenőrzési csoport vezetője,



.....
Varga László
intézményvezető



1. Az önértékelés alapja

Jogszabályok:

- a 2011.évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (64-65.§)
- 20/2012.(VIII.31.)EMMI rendelet a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013. (VIII.30.)Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény a köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- A kormány 235/2016.(VII.29.)Korm. rendelete a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013.(VIII.30.)Korm. rendelet módosításáról

Útmutatók:

- Országos Tanfelügyelet – kézikönyv az általános iskolák számára (második, javított változat)
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (harmadik, javított változat)
- Önértékelési kézikönyv az általános iskolák számára (harmadik kiadás)

2. Kiemelt célok:

- Iránymutatás az intézmény pedagógiai szakmai munkájának fejlesztéséhez.
- A nevelést-oktatást közvetlen segítő pedagógus végzettségű dolgozók minősítésének támogatása.
- A pedagógusok felkészülésének támogatása a minősítésre.
- A fejlődés, az előrehaladás mérése a saját intézményi célokhoz, elvárásokhoz mérten.

3. Önértékelési csoport:

Az önértékelésben minden pedagógus részt vesz, ugyanakkor a folyamatokat egy értékelési csoport irányítja.

A csoport létszáma: 4 fő

A csoport tagjainak munkáját az iskola igazgatóhelyettese segíti.

Szükség esetén a csoport tagjai sorába az informatika kérdőívek feldolgozásában jártas kollégák is kerülnek.

A munkacsoport vezetőjét az intézményvezető bízza meg.

A csoport feladata, hogy közreműködik:

- az intézményi elvárás rendszer meghatározásában
- az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállításában
- az éves terv és az ötéves program elkészítésében
- az aktuálisan érintett kollégák tájékoztatásában
- az értékelésbe bevont kollégák felkészítésében, feladatmegosztásában
- az OH informatikai támogató felületének kezelésében

4.Főbb jellemzők:

- Alapelv: a külső értékelés (tanfelügyelet) és az önértékelés szoros kapcsolata.
- Az intézményi önértékelés fókuszában a tanulási-tanítási folyamat, a pedagógiai munka minősége áll.
- Az intézmény (ötévente) /vezető/pedagógus önértékelés egységes szempont- és eszközrendszere összhangban van a tanfelügyeleti intézmény/vezető/pedagógus értékelés szempont- és eszközrendszerével, pedagógusok esetében a minősítési rendszer követelményeivel is.
- A tanfelügyeleti értékelési szempontok mindhárom szinten kiegészülnek az önértékelést támogató szempontokkal, elvárásokkal.

5.A tanfelügyelethez kapcsolódó önértékelés folyamata:

HÁROM FŐ FÁZIS:

- I. Az önértékelés előkészítése, megtervezése.
- II. Az önértékelés megvalósítása, erősségek és fejleszthető területek meghatározása.
- III. Az önértékelés követése, fejlesztések megvalósítása.

Az intézményi önértékelési csoport tagjai:

Szebeni Zsuzsanna csoport vezetője, intézményvezető- helyettes

Csiki-Babics Márta

Vargáné Kéki Éva

Matyókáné Tóth Piroska

Juhászné Szeitz Szilvia

Érdfalvi Sarolta

Intézményi önértékelés feladatai az adott tanévben:

Lé- pé- s	Időpont	Feladat	Érintett személy, tevékenységek, dokumentálás, stb.
1.	2022. 08. 30.	Nevelőtestület tájékoz- tatása	<u>A folyamat koordinátora:</u> igazgató (a Nevelőtestületi értekezlet keretében)
2.		Az érintettek tájékozta- tása: <ul style="list-style-type: none"> • önértékelési cso- port tagjai • önértékelésben résztvevő pedagó- gusok felkészítése 	<u>A folyamat koordinátora:</u> igazgató (a Nevelőtestületi értekezlet keretében)
3.	A tanév első szülői érte- kezletei, első SZMK ülés	Szülők tájékoztatása	<u>A folyamat koordinátora:</u> igazgató és az önértékelési csoport vezetője
4.	2022. nov- ember	Doku- men- tum-	<u>Felelős:</u> Szebeni Zsuzsanna
		Pedagógiai program	A feladattal meg- bízott kollégák
		SzMSz	<u>Felelős:</u> Csiki - Babics Márta

		<p>elemzés (az Önértekezési kézikönyv szempontjai alapján És a vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés szempontjai alapján való átdolgozása.)</p>	<p>Egymást követő 2 tanév munkatervei és az éves beszámolók</p>	<p>rögzítik a jegyzőkönyvben a dokumentumelemzés eredményét, a dokumentumonként előre adott szempontok mentén rögzítik tapasztalataikat.</p>	<p><u>Felelős:</u> Szebeni Zsuzsa</p>
			<p>Továbbképzési program – beiskolázási terv</p>		<p><u>Felelős:</u> Vargáné Kéki Éva</p>
			<p>Mérési eredmények adatai, elemzése</p>		<p><u>Felelős:</u> Szebeni Zsuzsa</p>
		<p>Jegyzőkönyvek feltöltése az informatikai rendszerbe</p>		<p><u>Felelős:</u> Varga László</p>	
5.		<p>A pedagógiai munka infrastruktúrájának megismerése</p>		<p>Az iskola adottságainak számbavétele a megadott szempontok alapján <u>Felelős:</u> Szebeni Zsuzsa</p>	
6.	<p>Tanfelügyeleti ellenőrzés előtt 1 hónappal</p>	<p>Interjú az intézmény vezetőjével</p>		<p><u>Az interjút végzi:</u> Szebeni Zsuzsa, Vargáné Kéki Éva és Csiki – Babics Márta Az erre kijelölt felelős a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjútervet készít, és lefolytatja az interjút, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzíti az informatikai felületen.</p>	
		<p>Csoportos interjú az intézmény pedagógusaival (különböző évfolyamon tanító, nem azonos</p>		<p><u>Az interjút végzi:</u> Szebeni Zsuzsa, Vargáné Kéki Éva és Csiki - Babics Márta Az erre kijelölt felelős a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés</p>	

		munkaközösségbe tartózó pedagógusok)	eredménye alapján interjútervet készít, és lefolytatja az interjút, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzíti az informatikai felületen.
		Csoportos interjú a szülők képviselőivel (osztályonként min. 2 szülő)	<u>Az interjút végzi:</u> Szebeni Zsuzsa és Vargáné Kéki Éva és Csiki – Babics Márta Az erre kijelölt felelős a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjútervet készít, és lefolytatja az interjút, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzíti az informatikai felületen.
7.	Interjúk utáni héten	Intézkedési terv készítése	A nevelőtestület bevonásával az önértékelés eredményére épülő intézkedési terv készítése, feltöltése az informatikai rendszerbe <u>Felelős:</u> igazgató

Pedagógus önértékelés folyamata			
1.		Önértékelési kérdőív kitöltése Munkatársi kérdőív kitöltetése	<u>Felelős:</u> A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet.
2.	Látogatás előtt egy héttel, illetve a látogatás napján	Foglalkozást vezető pedagógus dokumentumai, melyeket a látogatás előtt átad az órát látogató kollégáknak — tanmenet — csoportprofil — óravázlat — napló	<u>Felelős</u> <u>éa a folyamat koordinátora:</u> Az ezzel megbízott kolléga megvizsgálja a pedagógiai munka dokumentumait, majd rögzíti dokumentumelemzés eredményét, vagyis dokumentumonként az előre adott szempontok mentén az informatikai rendszerben rögzíti a tapasztalatokat.
3.	Óralátogatások	Az óralátogatást végzi	A BECS és az igazgató által felkért kollégák
		Az óralátogatások időpontja	Aktuálisan megbeszélte időpontokban
		Az óralátogatás módszere	2 óra megfigyelése a megfigyelési szempontok mentén A két órát vagy foglalkozást érintő óralátogatás és az azt követő megbeszélés tapasztalatait a megadott szempontok alapján az órát látogató kollégák rögzítik az informatikai felületen.
4.	Az óralátogatást követő napon	Interjú az önértékelésre kijelölt pedagógusokkal	<u>Az interjút végzi:</u> Az erre kijelölt felelős a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjúterveket készít, és lefolytatja az interjúkat, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzíti az informatikai felületen.

5.	Az óralátogatást és interjút követő napon	Interjú az intézmény vezetőjével	<u>Az interjút végzi:</u> Az erre kijelölt felelős a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjútervet készít, és lefolytatja az interjút, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzíti az informatikai felületen.
7.	A vezetői interjúval egy időben	Az eredmények összegzése	<u>Felelős:</u> (A felmérés zárásaként összesíti a felelős az eredményeket.)
8.	A pedagógus interjút követő héten	Az önértékelt pedagógus a saját <u>intézményi elvárások tükrében</u> elvégzi önértékelését	<u>Felelős:</u> Az eredmények tükrében kompetenciánként a kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározása. Az önértékelés eredményét az informatikai rendszer elérhetővé teszi az értékelte pedagóguson kívül, az intézményvezető, valamint külső ellenőrzés esetén az Oktatási Hivatal és a külső szakértők, szaktanácsadók számára is.
9.	A pedagógus önértékelés elvégzését követő héten	Az intézményvezető, intézményvezető - helyettes segítségével két évre szóló <u>önfejlesztési terv</u> elkészítése	A pedagógus a vezető segítségével az önértékelés eredményére épülő két évre szóló <u>önfejlesztési tervet</u> készít, amelyet feltölt az informatikai rendszerbe. Az önfejlesztési tervet értékelési területenként, az eredeti intézményi elvárásokat és az értékelést tartalmazó táblázatba kell feltölteni.

Az önértékelésre kijelölt pedagógusok kiválasztásának elvei:

Az adott tanévben kijelölt kollégák köre:

- akiknél tanfelügyeleti ellenőrzés várható
- akiknek a minősítése várható
- vezető, ha munkájának 2. vagy 4. évében van
- fennmaradó helyekre a vezető jelöl ki kollégákat

Előző tanévekben önértékelt pedagógusok:

Csiki – Babics Márta
 Nagyné Szabó Mónika
 Szendreyne Bere Éva
 Varga László Márton – vezetői önértékelés
 Lajtosné Dudok Mária – minősítése előtt

Iskolánkban még nem önértékelt pedagógusok:

- Bonczné Orosz Ilona
- Juhászné Szeitz Szilvia
- Matyókáné Tóth Piroska
- Szebeni Zsuzsa
- Vargáné Kéki Éva
- Wickné Pallos Hedvig
- Bánhidi Mónika
- Kelemen Ildikó
- Petriné Sándor Krisztina

E tanévben érkezett kollégák:

- Érdfalvi Sarolta
- Sallai Zoltán

E tanévben az önértékelésbe bevont pedagógusok:

NÉV	BEOSZTÁS	VIZSGÁLT KOMPETENCIÁK	ÖNÉRTÉKELÉS IDŐPONTJA
-----	----------	-----------------------	-----------------------

Az őszi szünetig:

tavalyi tanévből halasztva Varga László Márton Szebeni Zsuzsa		1. kompetencia 2. kompetencia 4. kompetencia 6. kompetencia	vezetői önértékelés vezető, ha munkájának 2. vagy 4. évében
--	--	--	---

A téli szünetig:

Juhászné Szeitz Szilvia		1. kompetencia 2. kompetencia 4. kompetencia 6. kompetencia	még nem értékelt kolléga értékelése
alsó tagozat ofő, s nem elsős, s még nem volt			

A tavaszi szünetig:

Kelemen Ildikó		1. kompetencia 2. kompetencia 4. kompetencia 6. kompetencia	még nem értékelt kolléga értékelése
felső tagozat, nem óraadó, s még nem volt			

6. Az Esztergály Mihály Általános Iskola 2022/2023-as tanévre szóló éves önértékelési terve

Feladat	Dokumentum	Határidő	Felelős
1. <u>Szervezési feladatok</u> A BECS csoport újjászervezése A BECS Pedagógiai Programhoz, Helyi Tantervhez és az éves munkatervhez igazodó munka szervezése.		2022. augusztus 30.	intézményvezető BECS
2. <u>Előkészítés</u> Az intézmény éves önértékelési tervének előkészítése - adatgyűjtés.		2022. augusztus 30.	intézményvezető BECS
Az intézményvezető és a BECS ismerteti a nevelőtestülettel a 2022/2023. tanév önértékelési feladatait.	Jegyzőkönyv		intézményvezető BECS
3. <u>Tervezés</u> Az éves önértékelési terv elkészítése: Az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítése	Munkaterv		BECS

A pedagógusok belső ellenőrzési ütemtervének elkészítése.			
A pedagógus belső ellenőrzési ütemterv ismertetése, elfogadása.			
4. <u>Intézményi önértékelés</u>			
5. <u>Pedagógus önértékelések</u> A megjelölt pedagógusok belső ellenőrzése.	Jegyzőkönyv Kérdőív Interjú Önfejlesztési terv	folyamatos	intézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösségvezetők, kijelölt pedagógusok, BECS
6. <u>Az éves munka értékelése</u>	Záró beszámoló	2023. június	BECS
7. <u>Célok, feladatok meghatározása</u> A 2023/2024.évi önértékelési terv céljainak, feladatainak meghatározása.	Írásos beszámoló	2023. június	BECS